GHIDUL BOBOCULUI

1. CUVÂNTUL DECANULUI 1
2. CUVÂNTUL PREȘEDINTELUI A.S.-S.AS 3
3. SCURT ISTORIC FSAS, un fel de ”A fost odată ca niciodată... ” 4
4. CONDUCEREA FSAS 5
5. CUM FUNCȚIONEAZĂ O UNIVERSITATE/FACULTATE sau cum se învârt rotițele 6
6. ACTIVITATEA PROFESIONALĂ A STUDENȚILOR 9
   a) Înscrierea la facultate 9
   b) Drepturile și obligațiile studenților, unde nu este nimic amuzant, ci totul trebuie luat în serios 11
   c) Frecvența la activitățile didactice sau cât e nevoie să vii la facultate 13
   d) Structura anului universitar 15
   e) Examinarea studenților 16
   f) Restanțe 19
7. SISTEMUL DE CREDITE TRANSFERABILE 20
8. MOBILITĂȚI INTERNAȚIONALE sau dacă vrei să vezi cum este să înveți un semestru în afară 22
9. BIBLIOTECA 23
10. TABERE STUDENȚEȘTI pentru că nu mai avem excursii cu clasa 24
11. PRACTICĂ sau cum aplicăm ce am învățat la cursuri 25
12. BURSE sau alocații pentru studenți 26
13. CĂMINE, pentru că puiul trebuie să părăsească cuibul 31
14. PROCESUL BOLOGNA 37
15. DEMOCRAȚIE ȘI REPREZENTARE 39
16. DESPRE NOI 41
   a) ANOSR (Alianța Națională a Organizațiilor Studențești din România) 41
   b) A.S-S.AS (Asociația Studenților la Sociologie și Asistență Socială) 43
17. ADMINISTRATIVE taxe școlare și universitare 50
18. REDUCERI STUDENȚEȘTI 51
   a) Decontarea abonamentului RATB 51
   b) Reduceri Metrorex 52
   c) Cupoane CFR 52
19. EXTRACURRICULARE 52
   a) Opționalul de Educație Fizică și Sport 52
   b) Modulul psihopedagogic 53
   c) Departamentul Servicii pentru Studenți 55
20. UTILE 55
   a) Cum se citește orarul? 55
   b) Locația sălilor de curs și seminar 56
   c) Cum se ajunge la corpul FSAS din Sos. Panduri? 57
21. DESPRE BUCUREȘTI, dacă tot ești în capitală 57
   a) Cum ne deplasăm? 58
   b) Unde mâncăm? 61
   c) Unde și cum ne distrăm? 64
   d) Dacă vrem să vizităm? 66
22. DICȚIONAR DE TERMENI pentru că nu toți ne-am născut învățați 67

CUVÂNTUL DECANULUI

Septembrie 2015

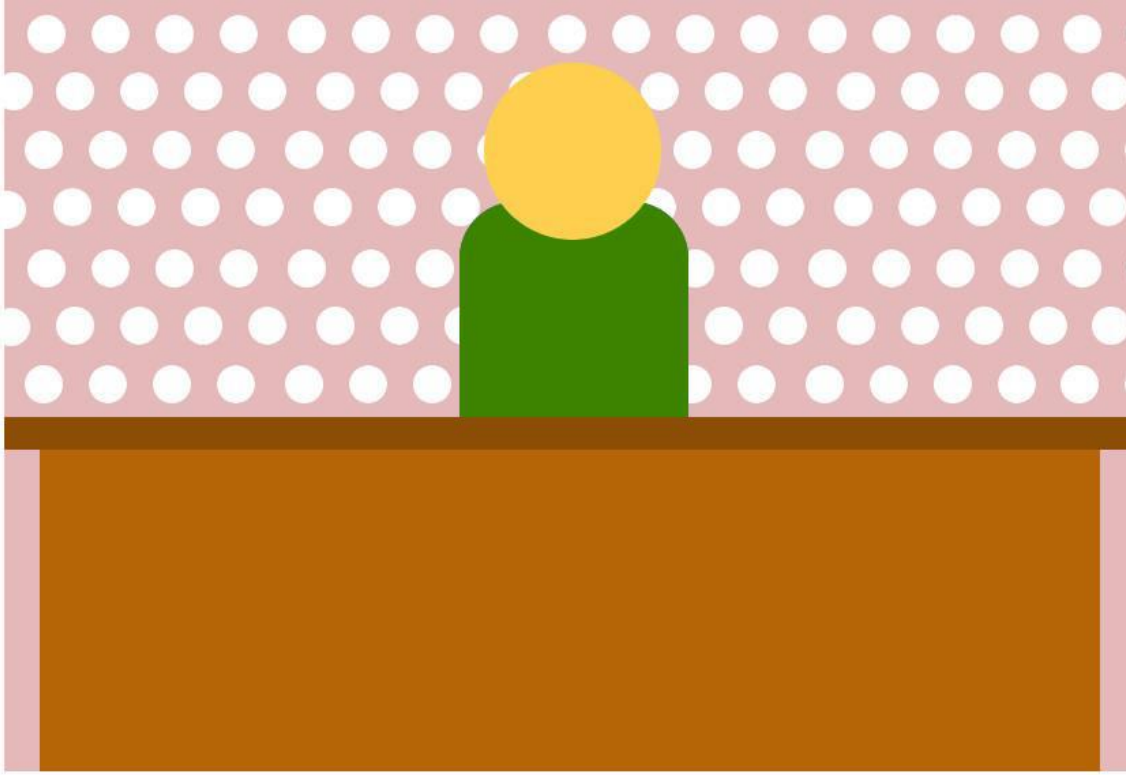
BINE AȚI VENIT!

Dragi studenti din anul I, dacă primiți acest ghid ar trebui să fiți proaspeți studenți la Sociologie, la Resurse Umane, la Antropologie sau la Asistență Socială; asta înseamnă că ați vrut o specializare care să vă ajute să înțelegeți lumea, societatea, problemele sociale, organizațiile, adică să înțelegeți și să schimbați ce se întâmplă în jurul vostru. Și trebuie să începeți chiar cu, de acum, propria organizație, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială (FSAS), una dintre cele 19 facultăți ale Universității din București.

Facultatea este destul de diferită de liceul ca organizare, funcționare și cultură organizațională dar sunt și câteva echivalențe care vă vor ajuta să o înțelegeți: Facultatea este condusă administrativ de un decan (un fel de director) ajutat de câțiva prodecani (precum directorii adjuncți din liceu) și de un Consiliu al Facultății în care studenții sunt reprezentați în proporție de minim 25%. Spre deosebire de liceu, există și două departamente, forme de organizare a profesorilor pe cele două mari domenii de studii: Departamentul de Sociologie (care coordonează specializările sociologie, resurse umane și antropologie) și cel de Asistență Socială, conduse fiecare de un director de departament. Secretariatul este condus de secretara șefă iar de problemele administrative se ocupă un administrator șef. Acum nu veți mai avea diriginte ca în liceu dar veți avea reprezentanții voștri, ai studenților, în relația cu secretariatul și cu conducerea facultății: șefi de serie, de an, membri în Consiliul Facultății și în Senatul Universității. Pe aceștia îi veți alege cu sprijinul colegilor din anii mai mari după câteva săptămâni în care să vă cunoașteți mai bine. Nu mai există comitete de părinți sau ședințe cu părinții pentru că sunteți majori și vă puteți reprezenta singuri interesele. După cum vedeți, noi vă tratăm ca pe niște parteneri și vă așteptăm nu doar la cursuri și seminarii ci și în procesul de decizie, alături de noi, de profesori, de conducerea Facultății.

Facultatea are doua sedii, unul în Schitu Măgureanu 9 care este și sediu administrativ (acolo se află secretariatul și decanatul, biblioteca facultății) și sediul mai nou din Șoseaua Panduri 90-92 în care avem alte săli de curs și seminar, laboratoare și centre de cercetare.

Cele 19 facultăți ale Universității din București sunt reprezentate prin profesori și studenți în Senatul Universității, un for legislativ care votează Carta Universității și alte reguli și regulamente generale. La nivelul întregii universități există un rector (șeful Consiliului de Administrație al universității din care mai fac parte decanii și prorectorii), și departamentele administrative (financiar, resurse umane, problemele studenților etc). Sediul Rectoratului este in clădirea Facultății de Drept, aproape de stația de metrou Eroilor.



Relațiile dintre profesori și studenți sunt foarte bune dar deschiderea si toleranța profesorilor pe parcursul cursurilor si seminariilor nu exclud exigența lor în sesiune, la examene.

În calitate de decan vă asigur că principiile etice sunt puternic impregnate în cultura facultății noastre: avem toleranță zero față de plagiat (întrebați colegii din anii mai mari care au pățit-o!), toate resursele (burse, locuri la buget, camere in camin, tabere) se distribuie transparent si strict pe baza de merit, studenții au în permanență uși deschise la secretariat, la profesori sau la conducerea facultății atunci când au probleme personale. Vă asigur că pilele sau alte metode neetice nu vă vor ajuta și că meritul este singura cheie cu care puteți să deschideți orice ușă spre performanță în această Facultate.

Aveți în facultate spații plăcute, bibliotecă, bufet în fiecare dintre sedii, laboratoare, cei mai buni profesori din țară, oportunități pentru a participa la mobilități internaționale, la conferințe, la activități extracuriculare; depinde doar de voi să le valorificați, să le transformați în competențe dobândite, într-o bază solidă pentru o carieră de succes. Vă doresc succes și sunt sigur că veți reuși!

Marian Preda
Decanul Facultății de Sociologie și Asistență Socială

CUVÂNTUL PREȘEDINTELUI A.S.-S.AS

Dragă bobocule,

Dintre multele etape ale vieții, studenția este una dintre cele care îți oferă libertatea să îți construiești singur drumul pe care vrei să îl urmezi. Și este și cea mai frumoasă... Începi o nouă perioadă, una împletită cu multe reușite, dar și dezamăgiri, împliniri, speranțe, visuri, prietenii și momente minunate. Sunt convinsă că vei reuși să treci peste toate obstacolele ce se vor ivi - pentru că în calea ta spre împlinire, sigur le vei întâmpina -, că prin pasiunea, dăruirea și potențialul tău, îți vei aduce aportul la construirea unui viitor frumos, atât pentru tine, cât și pentru generațiile viitoare.

Studentia nu durează la nesfârșit, iar voluntariatul o face de neuitat.

Poate ești dezorientat acum, dar cu toții întâmpinăm dificultăți când pășim pentru prima dată pe scările facultății. Însă rolul nostru, al echipei A.S.-S.AS, este să venim în ajutorul tău cu informații ce, sperăm noi, îți vor fi de folos. Tocmai din acest motiv și din pasiunea pentru voluntariat, o echipa de oameni energici a creat acest Ghid pentru ca tu să ai un început de studenție cât mai ușor și un prieten adevărat, mereu prezent când vei avea nevoie de el.

Voluntariatul ne ajută pe toți să ne dezvoltăm, să ne depășim limitele și să luptăm pentru lucrurile în care credem, pentru că nimic nu este greu atunci când vrei cu adevărat să reușești. Îmi doresc ca fiecare dintre voi să aibă parte de o asemenea experiență frumoasă, să reușim împreună să ne atingem scopurile, acelea de a nu rămâne indiferenți în fața problemelor din mediul studențesc, de a reprezenta și apăra drepturile și interesele tuturor studenților, de a crea un mod oportun în care să evoluăm și să ne dezvoltăm abilitățile și competențele și, nu în ultimul rând, să ne distrăm și să legăm prietenii frumoase. Studenția nu durează la nesfârșit, iar voluntariatul o face, cu siguranță, de neuitat.

Vă doresc un prim an al studenției minunat, presărat cu multe experiențe frumoase alături de noi.

Cu entuziasm și considerație, în numele echipei A.S.-S.AS,
Bianca Alexandra Cone

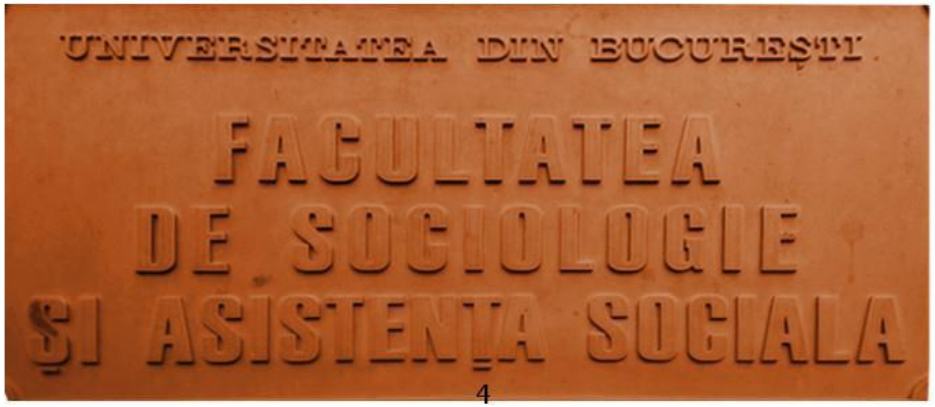
SCURT ISTORIC FSAS

un fel de "A fost odată ca niciodată..."

Dacă în 1906 sociologia figura ca disciplină în cadrul Facultății de Litere și Filozofie, în 1910 aceasta apare organizată sub forma unei specializări de sine stătătoare în cadrul Universității din București. Perioada interbelică este și perioada de maximă expansiune a cercetării și învățământului sociologic românesc, de clasicizare a acestuia ca Școala Sociologică de la București, întemeiată de eminentul profesor Dimitrie Gusti. Învățământul sociologic a fost desființat în 1947, reînființat în 1966 și din nou desființat în 1978.

Între anii 1929 și 1956, învățământul în domeniul asistenței sociale a funcționat ca profil universitar în cadrul Școlii Superioare de Asistență Socială "Principesa Ileana", sub conducerea sociologului Henri H. Stahl. În perioada 1952-1969, Școala Superioară de Asistență Socială de 4 ani a fost redusă la 3 ani, iar în anul 1969 învățământul în asistență socială a fost complet desființat, considerându-se că problemele sociale pot fi rezolvate prin mecanisme administrativ-birocratice și politice bazate pe ideologia sistemului comunist.

După anul 1989 asistăm la o revigorare a învățământului în Sociologie și Asistență Socială, înființându-se ca facultate distinctă, continuându-se astfel tradiția in anii '20. În prezent, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială formează specialiști în științe sociale prin cele patru specializări ale sale: Sociologie, Antropologie, Resurse Umane și Asistență Socială. Specializarea Antropologie a fost înființată în anul 2009, iar specializarea Resurse Umane în anul 2010, ambele în cadrul domeniului de studiu Sociologie.



CONDUCEREA FSAS

DECAN:
Prof. univ. dr. Marian PREDA

PRODECAN:
Prof. univ. dr. Doru BUZDUCEA

PRODECAN:
Prof. univ. dr. Cosima RUGHINIȘ

PRODECAN:
Prof. univ. dr. Mihaela LAMBRU

PRODECAN:
Lect. dr. Anamaria SZABO

DIRECTOR DEPARTAMENT SOCIOLOGIE:
Prof. univ. dr. Liviu CHELCEA

DIRECTOR DEPARTAMENT ASISTENTA SOCIALA:
Conf. dr. Adrian Nicolae DAN

SCOALA DOCTORALA:
Prof. univ. dr. Poliana ȘTEFĂNESCU

ADMINISTRATOR-SEF:
Carmen DONCIU

SECRETAR-SEF:
Monica BADEA

CUM FUNCȚIONEAZĂ O UNIVERSITATE/FACULTATE

Învățământul superior este structurat și organizat în instituții numite universități. Fiecare universitate este formată din mai multe facultăți, iar fiecare facultate cuprinde unul sau mai multe domenii de specialitate (de obicei, înrudite între ele). Astfel, Universitatea din București este formată din 19 facultăți, una dintre ele fiind Facultatea de Sociologie și Asistență Socială.

Fiecare facultate este împărțită în unul sau mai multe departamente, iar fiecare departament gestionează un număr de programe de studii. Astfel, departamentele din cadrul FSAS sunt cele de Sociologie și de Asistență Socială. Departamentul de Sociologie este compus la rândul lui din 3 programe de studiu (cunoscute și sub numele de specializări), acestea fiind Antropologie, Resurse Umane și Sociologie.

universitate

Universitatea din București

facultate

Facultatea de Sociologie și Asistență Socială

domenii de specialitate/ departamente

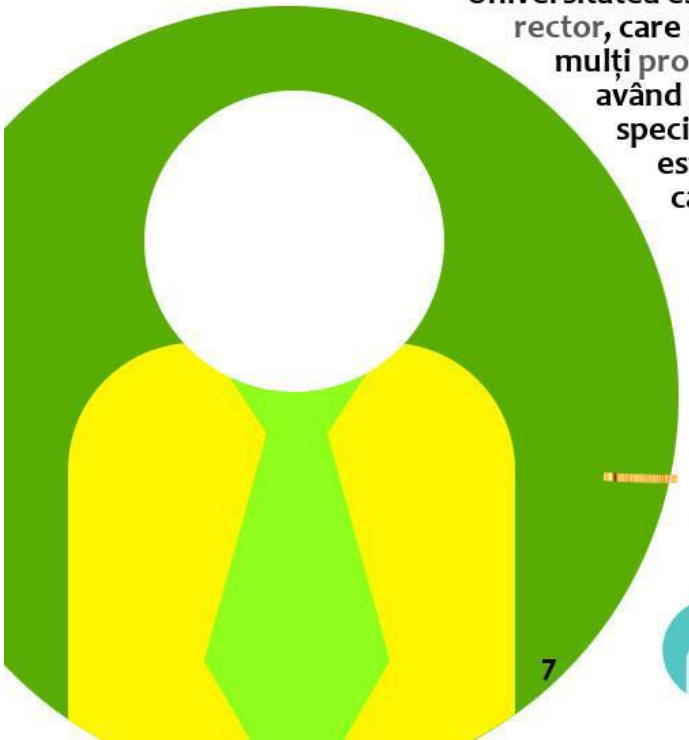
Departamentul de Asistență Socială/ Departamentul de Sociologie

programe de studii

Specializarea Antropologie/ Resurse Umane/ Sociologie

Practic, dacă citești această broșură, există 6.06% șanse să fii boboc la specializarea Sociologie, în cadrul Facultății de Sociologie și Asistență Socială, Universitatea din București. De asemenea, există o probabilitate de 4.85% să studiezi Asistență Socială, în cadrul Facultății de Sociologie și Asistență Socială, Universitatea din București.

Revenind la structura instituțiilor de învățământ superior, urmează să îți prezentăm funcțiile de conducere echivalente fiecărei diviziuni dintre cele prezentate anterior. Spre exemplu, Universitatea este condusă de către un rector, care are în subordine mai mulți prorectori (fiecare dintre ei având câte un domeniu de specialitate). Fiecare facultate este condusă de un decan, care are în subordine unul sau mai mulți prodecani (fiecare dintre ei având câte un domeniu de activitate).



2%

La nivel de Facultate funcționează Consiliul Facultății, iar la nivel de Departament deciziile sunt luate de către Consiliul Departamentului. Consiliul Facultății este format în proporție de 75% din profesori ai facultății, iar restul de 25% din locuri sunt alocate reprezentanților studenților, aleși prin vot anual. Acesta reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății.

Tu i-ai cunoscut pe decanul și prodecanii FSAS? Știai că există un prodecan care se ocupă de probleme ce țin de activitățile studențești?

Fiecare departament este condus de un director de departament, ales de către ceilalți membri componenți ai departamentului în cauză.
În plus, pe lângă funcțiile de conducere de mai sus, există structuri de conducere care au capacitatea de a lua decizii la fiecare nivel (departament, facultate, universitate). Structurile de conducere la nivel de universitate sunt Senatul Universității și Consiliul de Administrație. Senatul este cea mai înaltă autoritate a Universității din București, având rol deliberativ, decizional și de control și asigurare a conducerii universității în concordanță cu legislația în vigoare, cu principiile autonomiei universitare, cu prevederile Cartei Universitare și cu propriile hotărâri. Consiliul de Administrație este un organism format din Rector, Prorectori, Decanii facultăților, Directorul General Administrativ și un reprezentant al studenților și asigură conducerea operativă a Universității, aplicând totodată deciziile strategice ale Senatului.

ACTIVITATEA PROFESIONALĂ A STUDENȚILOR

înscrierea la facultate

LICENȚĂ:

Admiterea în cadrul studiilor de licență se face pe baza unui concurs de dosare și se desfășoară pe parcursul a două sesiuni de admitere, prima fiind în iulie, iar a doua în septembrie. Dosarele depuse de către candidați trebuie să conțină atât un eseu motivațional – evaluat cu calificativul Admis sau Respins - cât și totalitatea documentelor menționate pe site-ul facultății, la adresa http://sas.unibuc.ro/index.pl/admitere_fsas_ro. Media de admitere pentru învățământul universitar de licență are în vedere următoarele note de la examenul de Bacalaureat:

- 50% nota probei scrise la Limba și Literatura Română;
- 50% nota probei scrise la una dintre disciplinele: Matematică, Sociologie, Psihologie, Economie, Filosofie, Istorie, Geografie, Informatică, Logică și Argumentare (la alegerea candidatului)

MASTERAT:

Admiterea în cadrul studiilor de master se realizează în mai mulți pași. Primul presupune elaborarea de către candidat a unui eseu între 5 și 10 pagini, în care prezintă un eseu pe baza unei teme de interes, o cercetare etc. Mai apoi are loc un interviu, în cadrul căruia o comisie analizează eseul candidatului și îi adresează acestuia diverse întrebări. Ultimul pas se referă la calcularea notei de admitere, astfel: [(media celor trei ani de licență + nota de la examenul de licență/2) + nota de la interviu + nota de la eseu]/ 3. O persoană se poate înscrie la mai multe mastere și poate susține mai multe interviuri, pentru fiecare înscriere fiind percepută o anumită taxă.

PROGRAME DE MASTER

- Antropologie și dezvoltare comunitară și regională
- Cercetare sociologică avansată
- Comunicare mass-media și societate
- Consiliere în asistență socială
- Devianță socială și criminalitate
- Grupuri de risc și servicii sociale de suport
- Managementul resurselor umane
- Managementul serviciilor sociale și de sănătate
- Sociologia și managementul îmbătrânirii
- Politici publice și management în administrația publică
- Prevenirea și combaterea consumului ilicit de droguri
- Probațiune
- Research in Sociology (MoRIS)
- Sociologia consumului și marketing
- Sondaje de opinie, marketing și publicitate
- Studii de Securitate

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR

unde nu este nimic amuzant, ci totul trebuie luat în serios

Drepturile și obligațiile studenților se regăsesc integral în conținutul Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului (Statutului Studentului), anexat Legii Educației nr. 1/2011. Este esențială cunoașterea drepturilor și obligațiilor studenților, pentru a asigura respectarea acestora de către toți membrii comunității academice și a evita eventualele abuzuri și nereguli. Dintre acestea, cele mai importante sunt:

Art. 6 (1) Studenții sunt parteneri ai instituțiilor de învățământ superior și membri ai comunității universitare beneficiind de drepturi și obligații în baza principiilor enunțate la art. 118 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

Art. 7 Statul garantează pentru toți studenții din sistemul național de învățământ, un învățământ echitabil în ceea ce privește admiterea, parcurgerea și finalizarea studiilor.

Art. 9 Propaganda politică, precum și orice formă de discriminare individuală sau de grup, sunt interzise în cadrul instituțiilor de învățământ superior.

Art. 11 Studentul beneficiază de următoarele drepturi în baza principiilor enunțate de Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare:

a) Dreptul la învățământ de calitate;

b) Dreptul de acces la programe de mobilitate internă și externă, cu recunoașterea, conform legii, a creditelor obținute în acest fel;

c) Dreptul de transfer de la o universitate la alta, conform prevederilor legislației în vigoare și a Cartelor Universitare;

d) Dreptul la protecția datelor personale;

e) Dreptul la suport de curs gratuit (de minim 5 pagini), în format fizic sau electronic și acces la toate materialele didactice disponibile în mod gratuit, în bibliotecile universitare sau pe site-ul facultății;

f) Dreptul de a fi informat, în primele două săptămâni de la începerea semestrului, cu privire la programa analitică, structura și obiectivele cursului, competențele generate de acesta, precum și cu privire la modalitățile de evaluare și examinare. Orice modificare ulterioară a modalităților de evaluare și examinare, poate fi făcută doar cu acordul studenților;

g) Dreptul de a beneficia la începutul primului an de studiu de un „Ghid al studentului" cu informații referitoare la: drepturile și obligațiile studentului, disciplinele din planul de învățământ, serviciile puse la dispoziție de universitate, procedurile de evaluare, cuantumul taxelor, baza materială a universității și a facultății, informații despre asociațiile studențești legal constituite, modalități de acces la burse și alte mijloace de finanțare, mobilități, precum și alte facilități și subvenții acordate;

k) Dreptul de acces la regulamente, hotărâri, decizii, procese-verbale și alte documente ale instituției la care studiază, în condițiile legislației în vigoare;

r) Dreptul de a refuza să participe la procesul educațional mai mult de 8 ore/zi, reprezentând cursuri, laboratoare și seminarii, exceptând cazurile de pregătire practică;

w) Dreptul de a beneficia de un proces educațional centrat pe student în vederea dezvoltării personale, integrării în societate și dezvoltării capacității de angajare, păstrării locului de muncă și mobilității pe piața muncii;

Art. 17 Studenții au următoarele obligații:

a) De a îndeplini toate sarcinile care le revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor;

d) De a respecta standardele de calitate impuse de către universități;

e) De a respecta drepturile de autor ale altor persoane și de a recunoaște paternitatea informațiilor prezentate în lucrările elaborate;

g) De a elabora și susține lucrări de evaluare la nivel de disciplină și lucrări de absolvire originale;

Conținutul integral al Statutului Studentului poate fi consultat și descărcat la următoarea adresă: http://www.anosr.ro/wp-content/uploads/2012/07/statutul-studentului-varianta-finala.pdf

FRECVENȚA LA ACTIVITĂȚILE DIDACTICE

sau cât e nevoie să vii pe la facultate

Înainte să îți începi viața de student, trebuie să te asiguri că îți sunt cunoscute toate formele de predare din FSAS. Vorbim astfel despre cursuri, seminarii și practică

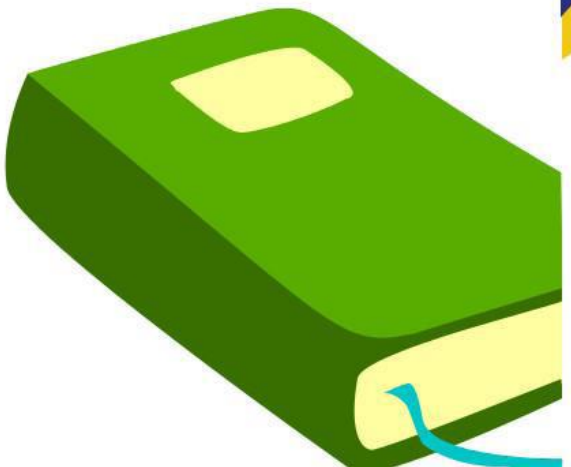
CURSURI

SEMINARII

PRACTICA

Seminariile sunt ținute de către profesori, lectori, conferențiari sau asistenți și au o durată de 120 de minute, la fel ca și cursurile. Diferența este că în cadrul seminariilor, pe lângă faptul că sunt consolidate informațiile teoretice dobândite la cursuri, este foarte mult accentuată latura practică, aplicativă, a fiecărei materii. Prezența la seminarii este obligatorie în proporție de 50% + 1 din totalul întâlnirilor, iar în multe cazuri aceasta poate constitui o condiție a dobândirii dreptului de a susține examenul final de către student.

Cursurile sunt ținute de către profesori, lectori, conferențiari și durează fiecare câte 120 de minute. Pe parcursul acestora este prezentată latura teoretică a materiei studiate în cadrul unei discipline. Prezența la cursuri în cadrul FSAS nu este obligatorie, însă în anumite cazuri, aceasta poate reprezenta un avantaj în ceea ce privește nota finală obținută de student.



Practica reprezintă perioada de timp (60 de ore/an) în care studenții aplică pe teren cunoștințele dobândite în cadrul unui an universitar. Aceasta poate fi executată în cadrul unor firme și instituții de cercetare (pentru studenții de la Sociologie), departamente de Resurse Umane (pentru studenții de la Resurse Umane), cercetări antropologice de teren (pentru studenții de la Antropologie) sau în centre și instituții din domeniul Asistenței Sociale.

În general, pe site-ul facultății apar constant oferte de practică, disponibile pentru studenții FSAS. Dovada efectuării stagiului de practică se face prin prezentarea (profesorului responsabil cu practica) unei adeverințe de practică și a unui raport, în care sunt detaliate aspecte privind locul în care a fost efectuată practica, activitățile întreprinse etc. Practica se realizează în primii doi ani de studiu, anul terminal fiind axat pe realizarea lucrării de licență.

an de studiu - serie - grupă

Pentru facilitarea transferului de informații dinspre facultate către studenți și invers și pentru buna funcționare a activităților de predare, studenții înscriși la un program de studiu vor fi împărțiți în: **an de studiu** (toți studenții înscriși la respectivul program dintr-un an anume), **serie** (divizare a studenților dintr-un an în două părți, de obicei fiecare serie cuprinzând 4 grupe), **grupă** (divizare a studenților dintr-o serie, cea mai mică repartizare de lucru, echivalentul clasei din ciclurile de studii primare/gimnaziale/liceale).

La activitățile de predare de tip curs, în funcție de numărul de studenți înscriși la un program de studiu, va participa tot anul sau toată seria, în timp ce la activitățile de seminar va participa doar grupa. Repartizarea și divizarea studenților în serii și grupe se realizează alfabetic și nu se acceptă transferurile inter-grupe/serii decât în cazuri bine motivate.

structura anului universitar

Semestrul	Anul de studii	PERIOADA	ACTIVITATEA
I	I, II,III, IV și MASTER	01.10.2015 - 16.12.2015	Activitate didactică
		17.12.2015 – 03.01.2016	Vacanță de iarnă
		04.01.2016 – 23.01.2016	Activitate didactică
		24.01.2016 – 13.02.2016	Sesiune de examene
		14.02.2016 – 21.02.2016	Vacanță intersemestrială
		01.02.2016 - 15.02.2016	Sesiune de licență, disertație
II	I, II, III (pentru facultățile cu durata de 4 ani) MASTER (I)	22.02.2016 – 28.04.2016	Activitate didactică
		29.04.2016 – 08.05.2016	Vacanță de Paști
		09.05.2016 – 03.06.2016	Activitate didactică
		4.06.2016 – 01.07.2016	Sesiune de examene
	III, IV și MASTER (II) (anii terminali)	22.02.2016 – 28.04.2016	Activitate didactică
		29.04.2016 – 08.05.2016	Vacanță de Paști
		09.05.2016 – 31.05.2016	Sesiune de examene
		01.06.2016 – 30.06.2016	Pregătirea examenului de finalizare
		01.06.2016 – 14.06.2016	Sesiune de restante, reexaminare, inclusiv mariri de note
		15.06.2016 – 30.06.2016	Sesiune de licență, disertație
Sesiune de toamnă pentru anii I, II, III (pentru facultățile cu durată de 4 ani), master I: 1.09 - 21.09.2016 Măririle de note se susțin, în sesiunea de toamnă, de către studenții integraliști la sfârșitul sesiunii de vară (semestrul II).			

Nota: Structura anului universitar 2015 - 2016 se completează cu perioadele de practică conform structurilor facultăților.

EXAMINAREA STUDENȚILOR

În cazul cursurilor, evaluarea studenților poate fi făcută **semestrial** (la sfârșitul semestrului, în sesiune) sau pot exista și examene **parțiale** (la mijlocul semestrului, de obicei). Situația este asemănătoare și în cazul seminariilor, unde pot exista examene parțiale, finale sau extemporale (teste neanunțate, date de către profesorii de la seminar, care pot fi punctate cu un anumit număr de puncte).

Știai că obținerea unei note de trecere la seminar condiționează dreptul de susținere a examenului de la curs?

Aceste examene pot fi **s crise, orale** sau sub formă de **proiect** (eseu). Ca o regulă de bună practică, forma de examinare (i.e. modalitatea de susținere a examenului – scris, oral etc) este stabilită de către profesorul de la curs împreună cu studenții, în primele 2 săptămâni ale semestrului. În cazul în care profesorul schimbă, din diverse motive, forma de examinare fără acordul studenților și fără a-i consulta și informa de acest lucru până la începutul sesiunii, studenții au dreptul sa conteste noua forma de examinare și să nu susțină examenul decât în forma stabilită inițial sau schimbată anterior de comun acord.

În ceea ce privește examenul scris, acesta poate fi sub formă de grilă (închisă sau deschisă), eseu, întrebări deschise etc. Examenul oral presupune interacțiunea directă dintre profesor și student, iar eseurile pot fi pe o anumită temă (de exemplu, o carte a cărui subiect să fie legat de sociologie) sau proiecte de cercetare, mai complexe. De obicei, evaluarea studenților la seminarii se face pe baza eseurilor și a proiectelor de cercetare, în timp ce evaluarea de la curs este fie scrisă, fie orală, însă aceasta nu este o regula generală.

De obicei, pentru ca un student să poată „intra în examen", acesta trebuie să aibă o prezență de minim 50% + 1 la seminarii, precum și activitate în cadrul acestora (să se implice în discuții, să răspundă etc). Astfel, dacă această condiție a promovării seminarului nu este îndeplinită de către studentul X, acesta nu va putea susține examenul de la curs (din sesiune).

Știai că...?

Știai că, dacă nu ești mulțumit de nota obținută la un examen, poți depune contestație și poți cere ca din comisia care recorectează lucrarea să nu facă parte profesorii care au corectat inițial?

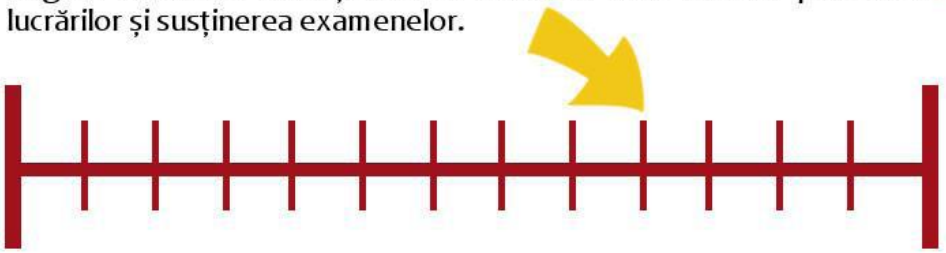
Știai că profesorii nu au dreptul să schimbe forma de examinare sau timpul acordat examinării, fără a cădea de comun acord cu studenții în privința acestei schimbări?

Știai că este obligația profesorului de a prezenta, în primele 2 săptămâni, programa care urmează să fie parcursă precum și obiectivele vizate de către curs?

Știai că studenții au dreptul de a refuza să participe la procesul educațional mai mult de 8 ore pe zi (cursuri, seminarii)?

Știai că dacă nu obții notă de trecere la un examen, înseamnă că ai restanță (la acel examen)?

Sesiunea reprezintă intervalul de timp (aproximativ o lună) în care sunt evaluate cunoștințele dobândite de către studenți pe parcursul unui semestru. Practic, sesiunea reprezintă perioada care abundă în examene, predări de proiect și eseuri. Examenele aferente semestrului I se dau în sesiunea de iarnă (ianuarie – februarie), cele aferente semestrului II au loc în cadrul sesiunii de vară (iunie – iulie). De reținut este și faptul că în perioada sesiunii, cursurile se suspendă, singura activitate desfășurată în facultate fiind cea de predare a lucrărilor și susținerea examenelor.



Condiția este aceea ca studentul care dorește să dea examen de mărire să fie integralist la sfârșitul sesiunii de vară. De asemenea, este percepută o taxă în valoare de 50 lei pentru fiecare mărire, iar un student are dreptul să dea 3 examene de mărire într-un an universitar.

Știai că dacă dorești să îți mărești nota la un examen, poți susține un examen de mărire?

Examenele de restanță sunt susținute în cadrul a două sesiuni de restanțe, care au loc în toamnă (august – septembrie). Prima sesiune de restanțe este adresată doar restanțelor, în timp ce în a doua sesiune de restanțe pot fi date și măririle. Este bine de știut faptul că dacă studentul Y pică examenul de restanță în prima sesiune de restanțe din toamnă, poate să re-susțină examenul de restanță și în cea de-a doua sesiune de restanțe din toamnă. Prima restanță la fiecare materie este gratis, următoarele (la aceeași materie) fiind taxate cu suma de 50 de lei.

Știai că prima restanță la fiecare materie poate fi susținută fără a plăti vreo taxă?

RESTANȚE

DISCIPLINĂ	PRIMA OPORTUNITATE DE PREZENTARE	A DOUA OPORTUNITATE DE PREZENTARE	A TREIA OPORTUNITATE DE PREZENTARE
Anul 1 sem I	Semestrul I (anul respectiv în sesiunea de examene normală, conform planificării)	Toamna (anul respectiv în sesiunea de restanţe)	Anul II sem I (în sesiunea normală, conform planificării examenului respectiv)
Anul 1 sem II	Semestrul II (anul respectiv în sesiunea de examene normală, conform planificării)	Toamna (anul respectiv în sesiunea de restanţe)	Anul II sem II (în sesiunea normală, conform planificării examenului respectiv)
Anul 2 sem I	Semestrul I (anul respectiv în sesiunea de examene normală, conform planificării)	Toamna (anul respectiv în sesiunea de restanţe)	Anul III sem I (în sesiunea normală conform planificării examenului respectiv)
Anul 2 sem II	Semestrul II (anul respectiv în sesiunea de examene normală, conform planificării)	Toamna (anul respectiv în sesiunea de restanţe)	Anul III sem II (în sesiunea normală conform planificării examenului respectiv)
Anul 3 sem I	Semestrul I (anul respectiv în sesiunea de examene normală, conform planificării)	Mai/iunie (conform structurii anului universitar respectiv) – sesiunea de restanţe	Mai/iunie (conform structurii anului universitar respectiv) – sesiunea de reexaminări
Anul 3 sem II	Semestrul II (anul respectiv în sesiunea de examene normală, conform planificării)	Mai/iunie (conform structurii anului universitar respectiv) – sesiunea de restanţe	Mai/iunie (conform structurii anului universitar respectiv) – sesiunea de reexaminări

La a patra re-examinare sunt primiți exclusiv studenții cu cazuri excepționale (deces în familie, îmbolnăvire, burse în străinătate) ale căror cereri scrise au fost aprobate de conducerea facultății.

Studenții care nu promovează după cele 3 prezentări regulamentare vor intra în an de grație la terminarea anului al 3-lea. Anul de grație se acordă studenților care la sfârșitul celor 3 ani de studiu au rămas cu 1-5 examene nepromovate.

Pentru un semestru de grație se plătesc 1550 RON.

Lucrarea de licență nu poate fi susținută de către studenții care au examene nepromovate. De asemenea, nu pot intra în anul al 3-lea de studiu studenții cu restanțe din primul an.

Măririle de note: se susțin, în sesiunea din toamnă, de către studenții integraliști la sfârșitul sesiunii de vară (semestrul II).

Reclasificări buget-taxă – Sistemul de notare pentru stabilirea mediei: nota de la o materie se înmulțește cu nr. de credite aferent respectivei materii, procesul continuând cu toate materiile, astfel studentul obținând un număr de puncte credit. Ex. 9 (notă materie) x 6 (nr. credite) = 36 puncte credit. Primii ”n” studenți (n = câte locuri sunt la buget) rămân la buget, restul trec la taxă, sistemul funcționând în ordinea descrescătoare numărului de puncte credit.

SISTEMUL DE CREDITE TRANSFERABILE

În rezonanță cu învățarea în spiritul procesului Bologna, Sistemul European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System – ECTS) a fost implementat în toate instituțiile de învățământ superior din Europa, cu scopul de a asigura comparabilitatea performanțelor academice la nivel internațional și existența unui sistem comun de notare a performanțelor școlare a studenților de pretutindeni. Datorită sistemului ECTS este posibil transferul de rezultate profesionale obținute de către un student român, înscris la o facultate din București, spre exemplu, ca urmare a frecventării și promovării unor discipline sau programe de studii ale unor alte facultăți din țară și străinătate. Alocarea creditelor se desfășoară în conformitate cu practica universitară internațională, în care numărul de 60 de credite reprezintă echivalentul numeric pentru munca depusă de către un student pe parcursul unui an universitar.

Știai că datorită sistemului ECTS poți să îți echivalezi notele obținute oriunde în Europa și că un semestru de studiu la FSAS este echivalentul a 30 de credite?

Fiecare materie studiată (indiferent dacă este obligatorie, opțională sau facultativă), fiecare stagiu de practică sau proces de elaborare cu succes a lucrărilor de absolvire (licență, dizertații, etc), are alocat un anumit număr de credite. Acest număr poate să difere de la disciplină la disciplină, în funcție de mai mulți factori precum cantitatea de muncă (workload) pe care o solicită studentului, măsurată la rândul său în ore de prezență fizică la activități didactice organizate (cursuri, seminarii), dar și orele de studiu individual necesare atingerii obiectivelor proiectate de fiecare disciplină în parte.

Știai că ai nevoie de mininum 31 de credite ca să absolvi un an universitar?

În genere, un credit este echivalentul a 25-27 de ore de muncă depusă de către student. Este important de menționat faptul că aceste credite sunt acordate studenților doar în urma absolvirii cu succes a activităților impuse de către fiecare disciplină în parte (examene, proiecte, lucrări de grup sau individuale etc).

MOBILITĂȚI INTERNAȚIONALE

sau dacă vrei să vezi cum este să înveți un semestru în afară

Studenții FSAS au oportunitatea de a beneficia de programe de mobilitate internațională care să le ofere ocazia de a studia în străinătate și de a-și transfera rezultatele obținute prin sistemul de notare ECTS. Unul dintre aceste programe este ERASMUS, FSAS oferind un număr de 12 burse studenților care vor să studieze în una din țările următoare: Austria, Belgia, Germania, Danemarca, Spania, Franța, Italia, Olanda, Suedia, Turcia.

Bursele sunt acordate în funcție de media școlară, iar condițiile pe care un student trebuie să le îndeplinească pentru a beneficia de o bursă ERSMUS sunt: să fie integralist, să aibă o medie mai mare de 7.50, să dețină un certificat sau o adeverință care să certifice nivelul de cunoaștere a unei limbi străine (limba de predare a țării vizate).

Știai că poți beneficia de un grant ERASMUS pe durata studiilor de licență și de un altul pe durata studiilor de master?

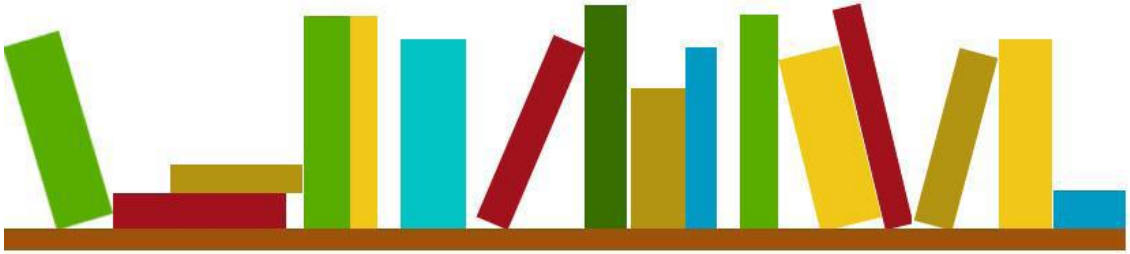
Erasmus+

Bursele acordate variază între 450 și 500 de euro /lună și sunt acordate pe durata unui stagiu de maxim 4 luni. De asemenea, este important ca studenții care doresc să plece în străinătate prin programul ERASMUS să știe faptul că bursa nu acoperă în totalitate cheltuielile studentului, motiv pentru care este esențială existența unei surse de finanțare alternative. Mai multe informații privind calendarul admiterii și detalii despre documentele necesare dosarului de aplicație sunt disponibile pe site-ul FSAS.

BIBLIOTECA

bază materială, sala de lectură

FSAS oferă studenților săi condiții prielnice dezvoltării profesionale și intelectuale, chiar punând la dispoziția acestora servicii care să le faciliteze interacțiunea cu domeniul de studiu ales. Unul dintre aceste servicii este reprezentat de către biblioteca FSAS, care dispune de mai mult de 15.00 de volume de specialitate din domeniul științelor socio-umane, cuprinzând atât titluri și autori români, cât și din străinătate. De asemenea, la parterul FSAS funcționează 3 săli de lectură, care adună între pereții săi plini de rafturi cu cărți, aproximativ 84 de locuri de studiu destinate studenților. În plus, pe lângă sala de lectură funcționează și centrul de împrumut, iar disponibilitatea cărților poate fi verificată on-line, pe catalogul VUBIC. (site)



Interacțiunea studenților FSAS cu biblioteca FSAS debutează cu crearea unui permis care permite studenților accesul în sala de lectură și pe baza căruia sunt eliberate cărțile din centrul de împrumut. Pentru ca un student să își facă primul permis la biblioteca FSAS, are nevoie de carnetul de student, o poză tip buletin, o copie după C.I. și 25 de lei. Înnoirea abonamentului are loc anual și costă 10 lei. În ceea ce privește procesul de împrumut al cărților de la Centrul de Împrumut, este bine de știut că pot fi împrumutate maxim 3 cărți o dată timp de 7 zile calendaristice, iar dacă respectivele cărți nu sunt deja solicitate de către alt student, se poate face prelungirea perioadei de împrumut cu încă o săptămână. Dacă aceste cărți nu sunt returnate la timp, încep să fie percepute penalități care au cuantumul de 1 leu/zi/carte nereturnată la timp.

Știai că FSAS are o bibliotecă și 3 săli de lectură proprii și că dacă nu îți plătești penalitățile de la bibliotecă, nu intri în examenul de licență sau disertație?

TABERE STUDENȚEȘTI

pentru că nu mai avem excursii cu clasa

În perioada vacanțelor de vară, MTS desfășoară Proiectul Național „Tabere Studențești" la mare (85% din locuri) sau la munte (15% din locuri). Pe parcursul acestor tabere, studenții participanți beneficiază de cazare și masă, asigurate de către MTS.

Studenții care beneficiază de astfel de tabere sunt cei care obțin rezultate deosebite la învățătură, precum și în cadrul activităților de natură culturală, artistică, sportivă sau științifică, dar și cei care se încadrează în categoria cazurilor sociale (studenții orfani de ambii părinți, cei proveniți din casele de copii, sau plasament familial și cei care beneficiază de burse sociale în semestrul II al anului universitar în curs).

Taberele sunt mai apoi organizate în mai multe serii; spre exemplu, în anul universitar 2014-2015 au fost organizate nouă serii de tabere studențești, în perioada 13 iulie – 27 august, astfel:

Calendarul înscrierilor pentru tabere, dar și perioadele de desfășurare ale seriilor vor fi publicate de către secretariat la avizierul facultății, precum și pe site.

Condițiile înscrierii în cadrul concursului pentru obținerea unei astfel de tabere se rezumă, în genere, la calitatea studentului de a fi integralist, de a studia pe unul din locurile bugetate de stat, de a fi înmatriculat la forma de învățământ de zi și de a avea până în 35 de ani. Pentru înscriere, este necesară completarea unei cereri-tip, în perioada vizată de către secretariat și anunțată pe site-ul facultății. După caz, poate fi necesară atașarea unor documente doveditoare a rezultatelor obținute de către studenți sau a situației lor, cererii depuse.

PRACTICĂ

sau cum aplicăm ce am învățat la cursuri

Practica reprezintă un stagiu obligatoriu pentru toate specializările FSAS, care facilitează consolidarea cunoștințelor teoretice dobândite, prin aplicarea lor pe teren.

În ceea ce îi privește pe studenții de la Sociologie, Resurse Umane și Antropologie, practica de specialitate este o disciplină obligatorie în anii 1 și 2 ai ciclului de licență, fiind cotată cu 2 credite ECTS. Aceasta poate fi efectuată în timpul anului de studiu, sau în timpul vacanței de vară și trebuie să aibă o durată de 60 de ore/an.

3

Există trei posibilități de efectuare a stagiului de practică; prima se referă la îndrumarea directă de către un cadru didactic al FSAS care își dorește să implice studenți în propria cercetare, caz în care nota este acordată direct de către profesorul implicat. A doua posibilitatea este cea în care studenții își pot completa stagiul de practică în organizațiile partenere a FSAS, ale căror anunțuri de recrutare sunt afișate constant pe site-ul facultății. La sfârșitul realizării practicii la o astfel de organizație, studenții trebuie să prezinte profesorului coordonator un raport și o adeverință de practică, pe baza căreia este pusă în cele din urmă nota. Demn de menționat este faptul ca unele organizații plătesc studenții care aleg să facă practica la ele. Ultimul caz este cel în care studenții pot face practică individual, fie la o organizație care are legătură cu specificul facultății – dar doar cu acordul prealabil al coordonatorilor - fie în cadrul realizării cercetării pentru licență (în cazul studenților de anul 2 și numai cu acordul profesorului care coordonează lucrarea de licență). De asemenea, este bine de știut că există doi profesori coordonatori ai practicii de specialitate, Claudia Ghișoiu și Alexandra Deliu.

Cât despre studenții de la Asistență Socială, aceștia trebuie să realizeze stagii de practică pe parcursul tuturor celor 3 ani ai ciclului de Licență, în timpul anului de studiu. Evaluarea acestora se face, în anii I și II la sfârșitul semestrului 2, iar în anul III, la sfârșitul semestrului 1. Forma de evaluare este cea a colocviului, în care studenții trebuie să prezinte un jurnal de practică, o caracterizare a activității depuse, prezentarea unuia sau a mai multor studii de caz precum și prezentarea unei evaluări detaliate însoțite de planul de servicii / intervenții, cu respectarea confidențialității.

La nivelul anului I, respectiv la nivelul anului II, practicii de specialitate îi sunt alocate 6 ore săptămânal, timp de 14 săptămâni, începând din al II-lea semestru. La încheierea semestrului al II-lea, după sesiunea de examene, urmează perioada practicii compacte de vară, cu o durată de două săptămâni, 6 ore zilnic. În anul III, practica se desfășoară pe perioada semestrului I, pe durata a 14 săptămâni, câte 6 ore săptămânal. Instituțiile în care se desfășoară stagiile de practică sunt alese împreună cu coordonatorul practicii de specialitate, prof. Monica Alexandru.

BURSE

sau alocații pentru studenți

Cine poate primi bursă? Cum se stabilește acest lucru?

Bursă poate primi orice student (licență și master), în funcție de criteriile stabilite de Universitate sau Facultate pe baza rezultatelor academice sau a situației sociale/medicale.

Câte tipuri de bursă există?

În prezent există patru tipuri de bursă:
- bursă socială
- bursă de studiu
- bursă Erasmus
- bursă de performanță științifică

Ce este bursa socială și ce criterii trebuie să îndeplinești ca să beneficiezi de ea?

Pot fi beneficiari studenții integraliști care sunt: orfani ori proveniți din casele de copii sau plasament familial, care nu realizează venituri; bolnavi, care se află în evidența unităților medicale, care suferă de: boli maligne, linfoame, talasemii, screloze multiple, bolnavi de SIDA, insuficiență renală cronică, sindromuri de malabsorbție grave, epilepsie, boli imunologice, diabet, cardiopatii congenitale, bolnavi TBC, infestați cu virusul HIV, hepatită cronică, astm bronșic, spondilită anchilozantă, reumatism articular acut, glaucom, miopie gravă, ulcer gastroduodenal (art.12, anexa 2 la HG 558/1998); studenți a căror familie nu a realizat în cele trei luni consecutive anterioare depunerii cererii un venit lunar mediu brut pe membru de familie mai mare decât venitul minim pe economie. În general, la acordarea burselor sociale au prioritate studenții cu dizabilități (dosar medical) și cu situație materială precară, cei care vin de la centrele rezidențiale și cei cu unul sau ambii părinți decedați.

Pentru obținerea unei astfel de burse, se întocmește un dosar care, de obicei, cuprinde o adeverință de la locul de muncă al părinților sau cupoane de pensie dacă este cazul, în care să fie indicate veniturile în ultimele 3 luni.

- adeverință de la Primărie care să ateste faptul că familia are/nu are pământ și are sau nu venituri de pe acest pământ, certificat de deces al părintelui(ilor) dacă este cazul;
- adeverință de la Fisc care să arate că familia nu are nici o firmă înregistrată;
- adeverințe de student/elev pentru frați cu precizarea dacă primesc sau nu bursă;
- declarație pe proprie răspundere a familiei că nu beneficiază de alte venituri; declarația se poate face la un notariat;
- copie după sentința judecătorească de divorț a părinților și cupoane/adeverințe privind cuantumul pensiei alimentare.
- De asemenea, se recomandă atașarea unei anchete sociale la dosar.

Pe ce durată se acordă bursa socială?

Bursa socială poate avea caracter permanent (pe întreaga durată a unui semestru universitar) sau ocazional.

Ce este o bursă de studiu și care sunt criteriile de acordare?

Bursele de studiu sunt burse destinate studenților cu rezultate bune în decursul anului universitar, dar și celor din anul I, luându-se în calcul media de admitere.

O condiție esențială pentru a beneficia de bursă, dacă ai media necesară, este să fii integralist, adică să ai toate examenele promovate (fără restanțe). Până la sfârșitul lunii octombrie se va cunoaște suma de bani repartizată pentru facultatea noastră, iar în funcție de această sumă se va calcula numărul de burse acordate fiecărui an de studiu. Vor beneficia de burse de studiu studenții cu mediile cele mai mari. E bine să știți că, în calculul mediilor generale pentru acordarea de burse de studiu, se va lua în considerare și nota de la examenul de mărire.

Modul de acordare, precum și sumele sunt stabilite de fiecare universitate și facultate în parte. În general, studentul trebuie să întocmească o cerere prin care solicită acordarea bursei, facultatea acordând o bursă în general în funcție de medie (de la 8,50-9,00 sau chiar peste 9,50 în funcție de facultate și de mediile generale ale studenților), dar și de fondurile disponibile.

Bursa se primește și în perioadele de vacanță?

Nu. Bursele de merit/ studiu și de ajutor social pentru venituri mici se acordă pe durata anului universitar (cursuri, sesiuni de examene, activități practice, examen de licență sau de absolvire) în conformitate cu planul de învățământ, cu excepția vacanțelor.
În cazul burselor de ajutor social acordate studenților orfani de ambii părinți, studenților proveniți din centrele rezidențiale sau plasament familial și studenților cu dosar medical, bursele se atribuie și pe perioada vacanțelor.

Pot primi simultan și bursă socială și bursă de studiu/merit?

Nu. Bursele sociale și cele de studiu/merit nu sunt cumulative.

Înscrierile pentru mobilitățile studențești de studiu sau plasament din cadrul programului Erasmus+ au loc, de obicei, în primăvara fiecărui an, însă fiecare Universitate în parte își stabilește perioada de selecție a studenților.

Ce sunt bursele Erasmus și cum pot beneficia și eu de ele?

Studentul parcurge mai multe etape pentru a fi selectat pentru programul Erasmus+. De regulă, un student trebuie să pregătească un dosar ce detaliază parcursul academic, în care să includă scrisori de recomandare, diplome obținute sau alte certificate, un plan de studiu propus pentru perioada mobilității. În cadrul procesului de selecție, acesta poate susține și un interviu cu comisia de selecție, precum și un test de limbă străină.

Grantul de co-finanțare din partea Comisiei Europene pe care un student îl poate primi are scopul de a-l sprijini pe cel din urmă în acoperirea cheltuielilor de subzistență (cazare, mâncare, transport) pe durata mobilității. Costurile nu sunt acoperite în totalitate de grant și variază în funcție de nivelul de trai din țara sau orașul gazdă (de obicei orașele capitală au un nivel de trai mai ridicat, deci necesită costuri suplimentare). Nivelul grantului care se acordă este reglementat la nivel național și depinde de țara în care studentul merge.

În cadrul Facultății noastre sunt finanțate 12 burse, cu durata maximă a stagiului de 4 luni (un semestru). Sunt eligibili studenții integraliști (licență, master, doctorat), având media școlară minimă 7,50 (din anii anteriori de studii, inclusiv din semestrul I al anului anterior).

Dosarul va conține:

- **cerere de înscriere adresată d-lui Decan cu următoarele informații: nume și prenume, anul de studiu în momentul selecției, domeniul / specializarea, media școlară pe ani de studiu și pe ultimul semestru, universitatea pentru care se solicită bursa (trei opțiuni, în ordinea preferințelor), semestrul stagiului Erasmus, număr de telefon personal și adresa de email;**
- **adeverință de la secretariat (anul de studiu, mențiunea de integralist și media);**
- **Curriculum Vitae (obligatoriu în format Europass, în engleză/franceză/ spaniolă);**
- **scrisoare de intenție în limbă străină (engleză, franceză, spaniolă);**
- **certificat sau adeverință de limbă străină care să ateste cunoașterea limbii în care se va studia la universitatea pentru care candidează. Dacă aplică pentru mai multe universități cu limbi diferite de predare, atunci la dosar se va regăsi câte un certificat / o adeverință pentru fiecare limbă străină. Certificatul / adeverința poate fi obținut(ă) de la diferite instituții, precum: Centrul de Limbi Străine al Universității din București; British Council – IELTS, Cambridge; unități de învățământ preuniversitar sau universitar la care persoana a urmat cursuri cu predare într-o limbă străină;**
- **copie C.I (carte de identitate);**
- **dosar plic.**

CĂMINE

pentru că puiul trebuie să părăsească cuibul

Facultatea de Sociologie şi Asistenţă Socială are locuri de cazare pentru studenţi în toate căminele Universităţii din Bucureşti. Aceste cămine sunt următoarele: Complex Mihail Kogălniceanu, Complex Grozăveşti, Cămin Poligrafie, Cămin Theodor Pallady 1, Cămin Theodor Pallady 2, Cămin Stoian Militaru, Cămin Fundeni, Cămin Panduri, Complex Măgurele, Căminul Gaudeamus.

Complex Mihail Kogălniceanu

Complexul Mihail Kogălniceanu este format din căminele A şi B, compuse din camere cu două, trei sau patru paturi; pe fiecare palier se găsesc două băi. Căminele au fost zugrăvite, pe spaţiile comune, în 2014 fiind dotate cu geamuri termopan şi mobilier complet nou.

Adresă Bd. Mihail Kogălniceanu, nr. 36-46 / Telefon: 021-315.55.25

Mijloace de transport Metrou: Eroilor; RATB: 61, 69, 90, 91, 122, 137, 268, 336, 601

Complex Grozăveşti

Complexul Grozăveşti are în componenţă căminele A1, A, B, C, D.

Cele 4 cămine (A,B,C,D) au o structură de parter + 5 etaje, compuse din camere cu două paturi, mobilier pentru două persoane (dulap, masă pentru calculator, scaun) şi lavoar în cameră.

Baia este comună; sunt două băi pe fiecare palier, dispuse la capetele culoarului. Căminele C şi D - renovate în anul 2006; căminul B în 2008; căminul A a intrat în circuitul cazării, în octombrie 2009, în urma unui proces de reparaţie capitală.

Căminul A1 (parter + 9 etaje) este compus din camere cu trei paturi, mobilier pentru trei persoane (birou pentru calculator, dulap, noptieră, scaune) şi grup sanitar complet utilat. Dispune de o cameră pentru persoane cu handicap şi lift. Fiecare etaj dispune de un oficiu cu maşină de spălat pe fiecare palier şi uscătorie.

Adresă Splaiul Independenţei, nr. 204

Mijloace de transport Metrou: Grozăveşti; RATB: 601

Cămin Poligrafie

Căminul Poligrafie are camere cu patru paturi şi doua băi comune pe fiecare palier. Căminul a fost renovat în 2007, lucrările constând în izolaţie termică exterioară şi în montarea geamurilor şi uşilor termopan.

Adresă

Bd. Ficusului, nr. 4

Mijloace de transport

RATB: 331

Cămin Theodor Pallady 1

Căminul Th. Pallady are camere tip garsonieră, cu hol interior, patru paturi, grup sanitar propriu și mobilier modern. Căminul a fost renovat în 2007.

Adresă Bd. Th. Pallady, nr. 24

Mijloace de transport Metrou: N. Grigorescu

Cămin Theodor Pallady 2

Căminul Th. Pallady 2 are camere tip garsonieră, cu 2 paturi, grup sanitar propriu și mobilier nou; a intrat în circuitul cazării începând cu luna octombrie 2008.

Adresă Bd. Th. Pallady, nr. 24

Mijloace de transport Metrou: N. Grigorescu

Cămin Stoian Militaru

Bloc de apartamente cu camere de două/trei/patru paturi, bucătărie, grup sanitar propriu. Căminul a fost supus unor lucrări de întreținere și reparații (inclusiv montarea de geamuri termopan), iar mobilierul a fost înlocuit

Adresă Str. Stoian Militaru, nr. 18

Mijloace de transport Metrou: C. Brâncoveanu

Cămin Fundeni

Căminul Fundeni are camere cu două paturi și mobilier corespunzător. Fiecare cameră dispune de grup sanitar în cameră. Căminul a fost izolat termic și renovat.

Adresă Șos. Fundeni, nr. 252-254

Mijloace de transport RATB: 66

Complex Măgurele

Adresă Com. Măgurele, str. Fizicienilor, nr. 1-9

Mijloace de transport RATB: 433, 455

Complexul Măgurele este format din căminele G1, G2, G3, G4 care au în compunere module cu două camere, cu două/trei paturi; dispune de un hol și de grup sanitar propriu.

Căminul Gaudeamus

Cel mai nou cămin al Universității din București reprezintă un spațiu de cazare modern cu o capacitate de 100 de locuri de cazare și este destinat masteranzilor și doctoranzilor Universității din București, cu prioritate acelora de la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială. De asemenea, oferă cazare în regim de casă de oaspeți cercetătorilor și profesorilor invitați din țară sau din străinătate. Căminul cuprinde 42 de camere cu două paturi cu vestibul și băi proprii, 13 camere cu un pat cu vestibul chicinetă și baie proprie, 2 mini apartamente de 2 camere cu vestibul chicinetă și baie proprie, precum și o cameră pentru persoane cu dizabilități.

Adresă Șos. Panduri nr. 90

Mijloace de transport R.A.T.B.: Panduri - 69, 90, 91, 122, 137, 168, 268, 368

Criterii de repartizare a locurilor

1

Criteriul principal este media pe anul anterior pentru studenții în anii 2 și 3 licență și anul 2 master, respectiv media de admitere pentru studenții în anii 1 licență și master.

Pentru anii 2 și 3 licență și anul 2 master, la calcularea mediei de cazare nu se iau în considerare notele obținute la măriri. Condiția principală pentru a primi cazare conform acestui criteriu este de a fi integralist (fără restanțe / amânări / absențe la examene) după încheierea sesiunii de vară (iunie 2015). Excepție: pentru anii de studiu în care cererile de cazare ale studenților integraliști (în iunie 2015) sunt mai puține decât numărul de locuri alocate pe an de studiu, se ia în calcul pentru neintegraliști media de la finalul sesiunii de toamnă (septembrie 2015, fără notele de la măriri).

2

Cazuri sociale. Pentru repartizarea inițială a studenților care au medie prea mică pentru a beneficia de cămin, sunt luate în considerare doar situațiile sociale grave precum: studenți orfani de ambii părinți, studenți proveniți din centre de plasament sau în plasament familial, studenți cu certificat de handicap grav. Studenții care se regăsesc în situații sociale grave trebuie să depună documente doveditoare la Secretariat până la termenul limită pentru completarea cererilor online. Alte situații sociale (ex: venituri scăzute, etc.) nu sunt luate în considerare.

3

Studenții etnici români sau bursieri ai statului român din anii 2 și 3 licență, anul 2 master sau anii 2 și 3 doctorat primesc cazare doar după criteriul mediei pe anul anterior. Pentru acești studenți, cererile de cazare sunt respinse în cazul situațiilor școlare slabe (restanțe/ amânări / absențe la examene). Studenții etnici români sau bursieri ai statului român din anii 1 licență /master / doctorat sunt cazați de către Rectorat, prin Departamentul Relații Internaționale.

4

Deciziile comisiei de cazare sunt bazate, pe lângă criteriile enumerate mai sus, pe opțiunile studenților. Studenții primesc loc conform mediei și celorlaltor criterii doar într-unul din căminele care apar, ierarhizate, în cererea de cazare. Ca atare, recomandăm studenților să selecteze cât mai multe cămine (eventual pe toate), în ordinea preferințelor, pentru a maximiza șansele de a primi un loc în cămin. Continuitatea nu reprezintă criteriu pentru a beneficia de cazare într-o anumită cameră de cămin. Studenții sunt cazați în aceeași cameră în care au locuit în anul universitar anterior doar dacă îndeplinesc criteriul mediei și dacă solicită acest lucru explicit în cererea de cazare.

Departajarea între studenții cu aceleași medii se face după cum urmează:

> pentru studenți în anii 2 și 3 licență și în anul 2 master: în funcție de media finală din anul /anii anteriori

> pentru studenții în anul 1 licență: în funcție de nota de la proba scrisă la Limba și literatura română

> pentru studenții în anul 1 master: în funcție de media de absolvire (media anilor de studiu și media examenului de licență)

Obligații și drepturi privind cazarea

Studenții pot ridica cererile de cazare aprobate doar dacă își asumă un Angajament conform căruia se obligă să respecte Regulamentul de ordine interioară a căminului în care au primit loc, să nu permită cazarea altei persoane pe locul primit, să nu solicite și să nu primească bani sau alte bunuri și servicii pentru a permite cazarea altei persoane pe locul primit, precum și să anunțe Comisia de cazare (prin Președinte sau Secretar) în cazul în care doresc să renunțe la loc. Încălcarea acestui Angajament poate atrage una dintre sancțiunile prevăzute de Carta Universitară, și anume pierderea dreptului de a beneficia de cazare în anii următori universitari și/sau exmatricularea.

Știați că în cazul în care vreunul dintre drepturile de care dispui sunt încălcate de către colegii de cameră sau personalul căminului, ești încurajat să soliciți sprijinul Comisiei de cazare (prin Președinte sau Secretar)? Comisia de cazare se obligă să realizeze toate demersurile necesare și de care dispune pentru a sprijini studenții cazați în remedierea situației aduse la cunoștință.

?!

PROCESUL BOLOGNA

Procesul Bologna este un angajament de a asigura un cadru comun pentru învățământul superior din Europa. Acest proces nu presupune uniformizarea învățământului superior din diverse țări, ci armonizarea sa, după următoarele principii:

- structură în două trepte:
  1. treapta de studii universitare de licență, de 3 – 4 ani;
  2. treapta de studii universitare de masterat, de 1 – 2 ani, urmat simultan sau ulterior de doctorat;
- un sistem comun de credite de studiu transferabile (ECTS) de echivalare a studiilor, care să permită o cât mai largă mobilitate a studenților;
- un supliment de diplomă care să permită compararea diplomelor pentru a favoriza integrarea cetățenilor europeni pe piața muncii și de a îmbunătăți competitivitatea învățământului superior european pe plan mondial.

Cele două trepte sunt inspirate din învățământul anglo-saxon și corespund cursurilor de undergraduate, respectiv (post)graduate.

PRINCIPIILE SISTEMULUI BOLOGNA

- mobilitatea internațională a cadrelor didactice și a studenților
- autonomia universităților
- participarea studenților în guvernarea învățământului superior
- învățământul superior ca responsabilitate publică
- dimensiune socială

Învățământul superior este structurat pe trei nivele de studiu: (3-4 ani) licență, (1-2 ani) masterat, (3 ani) doctorat. Dimensiunea socială a educației se referă la egalitatea de șanse în contextul învățământului superior, în termeni de acces, participare, terminarea studiilor, condițiile de trai, ghidare și consiliere, suport financiar și reprezentare în structurile decizionale. Principiul echității anunță faptul că toate lumea are un drept la educație.

În acest sens, dimensiunea socială pune accent pe accesul la educație al categoriilor defavorizate cu ajutorul unor burse sau subvenții de la stat.

Rolul învățământului superior în contextul angajabilității este de a echipa studenții cu competențe și abilități (cunoștințe, aptitudini și comportamente) de care indivizii au nevoie la locul de muncă și pe care angajatorii le caută, și de a se asigura că persoanele au oportunități de a menține și reînnoi acele competențe și abilități, prin intermediul vieții lor profesionale. Învățământul centrat pe student reprezintă atât o mentalitate, cât și o cultură, în interiorul unei instituții de învățământ superior, și este o abordare a învățării amplu înrudită și susținută cu teoriile constructiviste ale învățării.

Știați că o persoană care a studiat un anumit domeniu de licență, poate aborda unul diferit la masterat?

Acesta este caracterizat prin metode inovative de predare care au drept scop promovarea învățării prin comunicare cu profesori și cu alți studenți implicați în procesul de învățare, dezvoltându-le abilități transferabile, precum: soluționarea problemelor, gândirea critică și gândirea reflexivă.

Studenții au posibilitatea de a studia un semestru întreg sau chiar a unui an întreg universitar într-o altă instituție de învățământ superior.

Prin învățământul pe tot parcursul vieții se dorește îmbunătățirea recunoașterii învățământului în forma sa anterioară, inclusiv a învățământului non-formal și informal, crearea unor modele mai flexibile de livrare a informației, centrate pe student și lărgirea accesului la educația în învățământul superior.

DEMOCRAȚIE ȘI REPREZENTARE

Studenții sunt parteneri educaționali ai instituției universitare, astfel, au dreptul la opinie individuală sau colectivă, exprimată prin reprezentanții aleși. În conformitate cu Legea Educației Naționale, studenții sunt reprezentați în proporție de 25% în Senatul Universității și în Consiliul Facultății și își pot exprima opinia cu privire la planurile de învățământ, calitatea pregătirii teoretice și practice, acordarea de burse, cazarea, activitățile culturale, sportive și recreative organizate în spațiile universității.

În acest sens, Asociația Studenților la Sociologie și Asistență Socială organizează în fiecare an alegeri ale studenților reprezentanți (Consiliu, Senat, Șef de an), sistemul de vot, numărul de voturi, procedura și perioada fiind comunicate prin intermediul A.S.-S.AS. Durata unui mandat al unui student reprezentant este de 1 an, cu posibilitatea ca acesta să fie reales la finalul celui anterior. La alegerile pentru studenții reprezentanți au drept de vot toți studenții FSAS.

Șeful de Grupă, Serie, An - structura de bază a studenților este grupa, formată din aproximativ 30 de oameni . Dintre aceștia, șeful de grupă ales de către colegi prin vot, menține legătura cu profesorii seminariști pentru a transmite materiale și informații utile pentru și despre cursuri, cu șefii de serie și an pentru a stabili datele din sesiune și a comunica informații și posibile probleme și cu secretariatul pentru a informa studenții despre decizii, modificări sau alte aspecte caracteristice vieții universitare.

Studenții consilieri - participă la ședințele consiliului facultății, au drept de vot în cadrul acestora, propun și susțin inițiative privind opiniile studenților și îmbunătățirea activității academice, comunică deciziile adoptate și transmit eventualele probleme apărute.

Studenții senatori – reprezintă interesele studenților la nivel de Universitate, participă și au drept de vot în cadrul ședințelor Senatului și informează studenții cu privire la deciziile adoptate, propun și susțin inițiative privind opiniile studenților și îmbunătățirea activității academice.

DESPRE NOI
ANOSR

Alianța Națională a Organizațiilor Studențești din România

Alianța Națională a Organizațiilor Studențești din România (ANOSR) este federația națională studențească, non-guvernamentală și non-partizană care, de peste 15 ani, are ca scop principal reprezentarea intereselor comune ale studenților din România, apărarea și promovarea drepturilor și obligațiilor acestora, cât și stimularea participării lor la actul educațional și la viața socială, economică și culturală. ANOSR își are rădăcinile în mișcările sociale studențești din toamna anului 1995, când liderii studenților au resimțit lipsa unei coordonări centrale și eficiente. Astfel, la 4 aprilie 1999, la Timișoara, cu ocazia Săptămânii Internaționale Studențești, are loc Adunarea Generală de Constituire, la care au participat 28 de organizații studențești din întreaga țară. ANOSR și-a dobândit personalitatea juridică în aprilie 2000, printr-o decizie a Curții Supreme de Justiție, în contextul unei evidente opoziții a guvernului din acea vreme. Devine astfel prima federație națională studențească din România.

Activitatea ANOSR este guvernată de anumite valori și principii, care ne ghidează pe drumul reprezentării studențești. Acestea sunt: principiul democrației, al libertății, principiul legitimității și cel al reprezentativității, deschiderii, transparenței, independenței, non-partizanatului, legalității, competența, unitatea, non-violența și continuitatea.

ANOSR reunește studenți din 17 centre universitare din întreaga țară, din 30 de universități, atingând un număr de peste 80 de organizații membre, care luptă împreună pentru menținerea în funcțiune a mecanismului mișcării studențești.

La nivel național, ANOSR este parte a Alianței pentru o Românie Curată și membră în Consiliul Tineretului din România, membru la rândul său în European Youth Forum și în World Assembly of Youth, fapt ce legitimează reprezentativitatea ANOSR la nivel internațional. De asemenea, federația este reprezentantul legitim al studenților din România la nivel european, prin statutul de membru cu drepturi depline al Organizației Europene a Studenților (ESU - European Students' Union), singura structură europeană care reprezintă studenții.

ANOSR reprezintă studenții din România în Biroul Executiv și Consiliul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) și în Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS) și este înregistrată în Repertoarul ONG al Camerei Deputaților.

Activitatea ANOSR constă în influențarea politicilor educaționale și de tineret din România, identificând și formulând poziția studenților prin studii, consultări, analize și poziții. De asemenea, ANOSR este un important actor al societății civile românești, implicându-se activ în problemele de actualitate din domeniul civic.

facebook.com/anosr.ro
office@anosr.ro
www.anosr.ro
Calea Plevnei nr. 6
camera 12-13, sector 1,
București, 010223

Cele mai importante proiecte desfășurate sub egida ANOSR sunt:

- Bologna în Universități - o serie de conferințe pentru informarea studenților din România asupra celor mai importante instrumente de îmbunătățire a calității învățământului superior pe care Procesul Bologna le oferă prin principalele sale linii de acțiune.
- Gala Profesorului Bologna - repCele mai importante proiecte desfășurate sub egida ANOSR sunt:
- Bologna în Universități - o serie de conferințe pentru informarea studenților din România asupra celor mai importante instrumente de îmbunătățire a calității învățământului superior pe care Procesul Bologna le oferă prin principalele sale linii de acțiune.
- Gala Profesorului Bologna - reprezintă singura campanie din România, desfășurata anual, care promovează învățământul centrat pe student prin premierea și încurajarea „profilor tari" din universități, care sunt adevărate modele de profesionalism și dedicare.
- Universități de Vară pentru Elevi - proiect desfășurat în parteneriat cu Consiliul Național al Elevilor, vine în sprijinul liceenilor printr-o simulare a vieții de student, menită să asigure o alegere responsabilă și informată privind viitorul academic al acestora.

Printre proiectele interne ale ANOSR, se numără:

- Next HR, Next PR, Next FR și Next Junior - axate pe dezvoltarea profesională pe diverse domenii a voluntarilor organizațiilor studențești membre;
- Traininguri de reprezentare studențească la nivel regional, urmate de Trainingul Național de Reprezentare Studențească - destinate pregătirii studenților în vederea reprezentării în structurile decizionale ale universităților;
- Adunările Generale și Forumul Organizațiilor Studențești din România sunt evenimente interne care reunesc toate organizațiile studențești membre, cu scopul instruirii prin variate traininguri și a stabilirii direcției de funcționare a ANOSR și, implicit, a mișcării studențești.

De-a lungul timpului, activitatea ANOSR, prin consecvență și determinare, a înregistrat reușite precum: adoptarea Statului Studentului (Codul drepturilor și obligațiilor studentului), prima inițiativă legislativă aparținând 100% studenților, realizarea celui mai mare studiu național studențesc (20000 de studenți, în anul 2011) și a petiției record „Studenți pentru viitorul României!" (peste 10000 de semnături adunate în anul 2013), facilitarea primei mobilități interne a studenților din România și elaborarea primelor documente programatice privind Mișcarea Studențească și rolul ei în societate. De asemenea, ca singur reprezentant legitim al studenților din România la nivel european și global, ANOSR a realizat primele dezbateri din România privind Calitatea în Educație și Procesul Bologna. De asemenea, ANOSR a derulat de-a lungul istoriei sale mai multe acțiuni de protest împotriva unor măsuri luate de decidenți în domeniul educațional. Cele mai recente astfel de mișcări au fost campania 6 pentru educație, în noiembrie 2013, când aproape 10000 de studenți din întreaga țară au protestat în stradă, militând pentru importanța finanțării sistemului educațional, precum și mișcările de tip occupy din aprilie 2015, când studenții au militat pentru obținerea participării în procesul de alegere a rectorilor într-o proporție de minim 25% din totalul electoratului.

Împreună, REPREZENTĂM VIITORUL

facebook.com/anosr.ro
office@anosr.ro
www.anosr.ro
Calea Plevnei nr. 6
camera 12-13, sector 1,
București, 010223

A.S-S.AS

Asociația Studenților la Sociologie și Asistență Socială

Bun venit! Suntem AS-SAS!

Ca ONG afiliat ANOSR, Asociația Studenților la Sociologie și Asistență Socială se ocupă cu reprezentarea intereselor studenților acestei facultăți. Pe de o parte, asociația facilitează comunicarea între studenții Facultății și Decanat, iar pe de altă parte, reprezintă un mediu foarte potrivit pentru a învăța lucruri noi și pentru a te dezvolta, deoarece prin activitatea desfășurată, studenții voluntari au ocazia să participe la diverse evenimente marca ANOSR și nu numai.

AS-SAS este structurată pe departamente, începând cu cel de Resurse Umane și până la Cercetare și Statistică, la acestea adăugându-se PR și Educațional.

În cadrul departamentului de Resurse Umane (HR) activitățile sunt diverse, pornind de la jocuri de Team Building și motivare a membrilor, până la realizarea procesului de recrutare de membri noi, în cadrul căruia se țin interviuri și se stabilește primul contact cu viitorii colegi.

Departamentul PR (Public Relations) se ocupă cu realizarea de campanii de promovare a asociației și a proiectelor acesteia pe diferite planuri- atât în mediul on-line, cât și off-line. De asemenea, departamentul are în vedere stabilirea unor relații între asociație și ceilalți indivizi, fie că este vorba de alte asociații studențești sau de instituții cu care intră în contact pentru realizarea diferitelor proiecte. O altă responsabilitate a departamentului de PR este să mediatizeze constant proiectele și acțiunile desfășurate de către AS-SAS.

Cercetare și Statistică: Acest departament reprezintă un pilon foarte important al asociației de studenți, deoarece activitatea pe care o desfășoară implică realizarea de cercetări asupra condițiilor și activității academice și analiza datelor obținute. Rezultatul acestor cercetări, precum cea din primăvara anului 2014 cu privire la condițiile de trai din căminele studențești și mediul de învățământ, constă în conștientizarea problemelor reale din viața studenților și inițierea unor schimbări în ceea ce le privește, precum comunicarea acestora conducerii facultății sau universității, dar și a administratorilor de cămin. Un alt punct forte al departamentului este reprezentat de faptul că informațiile asimilate de-a lungul cursurilor de la facultate pot fi integrate și aplicate în activitatea desfășurată de departament, lucru ce nu poate decât să reprezinte un avantaj din toate punctele de vedere.

Departamentul Educațional: În cadrul unei asociații studențești ce are ca linie principală de lucru reprezentarea studenților, apărarea drepturilor și promovarea intereselor acestora, departamentul educațional este practic piatra de temelie a activității asociației. Lucrând cu documente precum Codul Drepturilor și Obligațiilor Studentului (denumit și Ghidul Studentului), dar și Legea Educației nr. 1/2011, acesta are ca principală sarcină asigurarea ca procesul educațional să se desfășoare conform documentelor enumerate mai sus, iar în caz contrat, să ofere o bază legislativă în vigoare pentru a găsi soluții la neregulile sesizate, atât de către studenții facultății, cât și de membrii asociației. De la elaborarea Ghidului Studentului, până la promovarea drepturilor studențești, departamentul educațional reprezintă pilonul principal în ceea ce privește activitatea AS-SAS.

Cum ai arăta tu alături de noi?
Bine rău!

A.S S.A.S
ASOCIATIA STUDENTILOR LA SOCIOLOGIE SI ASISTENTA SOCIALA

Asociația Studenților la Sociologie si Asistență Socială

Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Universitatea București
Str. Schitu Măgureanu nr. 9, sector 5, București
Clubul Studenților, Etajul 1, cladirea veche
https://www.facebook.com/assasub

Procesul de recrutare a noilor membri ia start începând cu luna octombrie. Pentru a afla perioada în care te poți înscrie, urmărește pagina noastră de Facebook (https://www.facebook.com/as.sasub). Te poți înscrie online, completând formularul care va fi transmis prin intermediul paginii de Facebook sau venind la sediul nostru din Bd. Schitu Măgureanu nr. 9, clădirea veche, etaj 1, în intervalul orar 12-18.

De ce să faci voluntariat?

dezvoltare

Știi vorba ”să îmbini utilul cu plăcutul”? Atunci când ești voluntar într-o asociație studențească se întâmplă exact acest lucru și anume că ai parte de activități foarte plăcute care te ajută să te dezvolți ca persoană, precum organizarea de evenimente, participarea la diverse workshopuri, realizarea de campanii de informare a colegilor tăi. Astfel, pe lângă activitățile obișnuite pe care le ai ca student de a participa la cursuri, seminarii, laboratoare, poți face și lucruri ieșite din comun. Prin aceste activități nu numai că înveți lucruri noi, dar legi conexiuni cunoscând oameni cr zi p tenii care îți pot flue a ța într-un mod oziti

Diversitatea pe care ți-o aduce voluntariatul nu are limite când vine vorba de viața de student. În perioada studenției se ivesc o mulțime de oportunități care ne poartă pe diverse cărări ce duc la dezvoltarea personală. Participând la o sesiune de workshop-uri înveți lucruri noi de la profesioniști din domeniu, mergând la training-uri în cadrul asociației de studenți înveți cum să lucrezi în echipă, cum să fi mai creativ. Atunci când contribui la realizarea unei campanii de informare a colegilor tăi dobândești skill-uri noi legate de comunicare și empatie, iar lista continuă.

carieră

Prin voluntariatul în cadrul asociației de studenți poți descoperi anumite abilități personale pe care le deții și le poți dezvolta alături de oameni dornici să devină adevărați profesioniști în domeniile în care activează. Așadar, atunci când vă veți întâlni în mediul profesional, după terminarea facultății, calitățile tale vor fi deja dovedite prin intermediul proiectelor la care ai participat și ai arătat la ce te pricepi foarte bine. Mai mult, această experiență îți va aduce un beneficiu pe viitor la interviurile de angajare, deoarece vei fi privit altfel de către angajatori.

Când vei intra pe piața muncii proaspăt absolvent de facultate, tu te vei afla printre cei care și-au investit timpul liber în activități productive și ai investit în tine, ajutându-te constant să te dezvolți, să știi tot mai multe. Astfel, te vei diferenția de ceilalți și îți vei spori șansele de angajare, datorită faptului că ai acumulat experiență prin diferite proiecte.

Da, experiența de voluntar este de trecut în CV! De fapt, după cum specifică alineatul 1 din articolul 2 din legea 78/2014, " Statul român recunoaște valoarea socială a activităților de voluntariat ca expresie a cetățeniei active, a solidarității și responsabilității sociale, precum și valoarea profesională ca expresie a dezvoltării personale, profesionale, interculturale și lingvistice a persoanelor care desfășoară aceste activități."

Alineatul 2 al articolului 10 al aceleiași legi susține că "Activitatea de voluntariat se consideră experiență profesională și/sau în specialitate, în funcție de tipul activității, dacă aceasta este realizată în domeniul studiilor absolvite."

voluntariat = experiență

ADMINISTRATIVE

taxe școlare și universitare

Nr. Crt.	TIPURI DE ACTIVITĂȚI	CUANTUMUL TAXELOR (în lei)	UNIVERSITATE %	FACULTĂȚI %
1.	Taxă de transfer de la o instituție la alta (plecări) – licență, master, doctorat;	500	50	50
2.	Taxă de transfer de la o instituție de stat la alta (veniri) – licență, master, doctorat;	400	50	50
3.	Reînmatriculare;	300	50	50
4.	Reexaminări pentru măriri de note, restanțe (*la a treia prezentare*), examene de diferență, examene cursuri suplimentare care nu sunt cuprinse în planul de învățământ;	50	30	70
5.	Cursuri suplimentare, care nu sunt cuprinse în planul de învățământ (pe oră convențională) solicitate de studenți și aprobate de Consiliul profesoral al facultății (în condițiile întrunirii unei formații minime de studiu);	50	30	70
6.	Seminarii suplimentare, care nu sunt cuprinse în planul de învățământ (pe oră convențională) solicitate de studenți și aprobate de Consiliul profesoral al facultății (în condițiile întrunirii unei formații minime de studiu);	30	30	70
7.	Lucrări de laborator, suplimentare, care nu sunt cuprinse în planul de învățământ și recuperări ore de laborator (pe oră);	35	30	70
8.	Eliberare de programe analitice parțiale (o pagină);	4	30	70
9.	Eliberare de duplicate ale documentelor (adeverință de absolvire, supliment de diplomă, foi matricole, situații școlare)	100	30	70
10.	Situații școlare solicitate înainte de eliberarea foii matricole (cu excepția acelora care pleacă la studii prin programele internaționale ale universității);	50	0	100
11.	Depășirea duratei de studii prevăzută în planul de învățământ (un semestru);	½ din taxa anuală	30	70
12.	Adeverințe pentru studenții străini (în limbi străine);	50	100	-
13.	Adeverințe pentru studenții străini (în limba română);	30	100	-
14.	Taxă pentru examenul de admitere (studii universitare de licență, master, doctorat);	Conform aprobare senat din 18.03.2015	30	70

REDUCERI STUDENȚEȘTI

Deoarece ești student, beneficiezi în continuare de o reducere de 50% din prețul abonamentelor de transport în comun, atât de suprafață, cât și subteran. Reducerea se face pe baza legitimației de student pe care o vei primi ulterior începerii anului universitar.
Până la sfârșitul lunii octombrie, îți poți face abonament cu ajutorul carnetului de elev.

Atenție: unele case de eliberat abonamente permit folosirea carnetului numai până la jumătatea lunii octombrie. În acest caz, poți solicita la secretariat eliberarea pe loc a unei adeverințe care să ateste statutul de student, adeverință pe care o vei preda la ghișeul de abonamente și pe baza căreia îți va fi eliberat abonamentul în regim redus de 50% până la primirea carnetului și a legitimației de student.

decontarea abonamentului RATB

În cazul studenților de pe locurile bugetate de stat, se poate realiza decontarea integrală a abonamentului RATB pe toată perioada anului calendaristic, deci inclusiv în perioada vacanței de vară. Dacă te afli în această situație, procedura de decontare integrală funcționează în felul următor:

- în momentul în care îți vei face abonament pe toate liniile de suprafață (costul fiind de 25 lei), vei primi și un bon fiscal care va trebui să fie ștampilat la ghișeu (dacă acest lucru nu se întâmplă în mod natural, va trebui să fii atent și să soliciți acest lucru operatorului de la ghișeu)
- cu acest bon, împreună cu o copie xerox a cardului de abonament RATB, dar și cu buletinul și carnetul de student te vei prezenta în fiecare lună la Casieria Universității din București (cu sediul în Facultatea de Drept, la demisol) în perioada menționată de către secretariatul FSAS în fiecare lună, unde îți vor fi înapoiați banuții plătiți inițial pentru abonament
- repeți procesul în fiecare lună sau o dată la câteva luni, iar bonurile strânse pe perioada vacanței de vară le vei păstra pentru a face decontarea lor în prima lună a anului universitar

Atenție!

Nu se decontează abonamentele realizate în perioada liceului;
Nu se decontează alte abonamente decât cele care îți aparțin (seria și numărul de pe legitimația de student este verificată astfel încât să coincidă cu cea de pe bonul fiscal eliberat la ghiseul de abonamente;
Pentru a scuti din timpul petrecut la coada de așteptare pentru realizarea decontării abonamentului în fiecare lună, te poți prezenta cu maximum 4 bonuri o dată (4 abonamente cu echivalentul sumei de 100 lei).

cupoane CFR

Reducerea de 50% pentru studenți în cazul trenurilor cu regim accelerat, IR, se face pe baza carnetului de cupoane CFR.

Acesta se eliberează de către secretariat în primele luni ale anului universitar și conține 12 file pentru anul calendaristic 2015 (octombrie-decembrie) și 24 de file pentru anul calendaristic 2016 (ianuarie-octombrie).
Atenție: Pentru fiecare drum (fie el dus sau întors), se va consuma o filă, așa că mare grijă cu vizitele acasă la mâncarea caldă a mamei; cu siguranță vei dorii să păstrezi câteva file și pentru călătoriile din vacanța de vară.

reduceri Metrorex

Pentru abonamentele de subteran de la Metrorex, se realizează reducerea de 50% pentru toți studenții, în baza adeverinței de student și ulterior a carnetului și legitimației. Metrorex nu realizează decontarea integrală a abonamentului pentru studenții de la locurile bugetate.

EXTRACURRICULARE

Opționalul de Educație Fizică și Sport

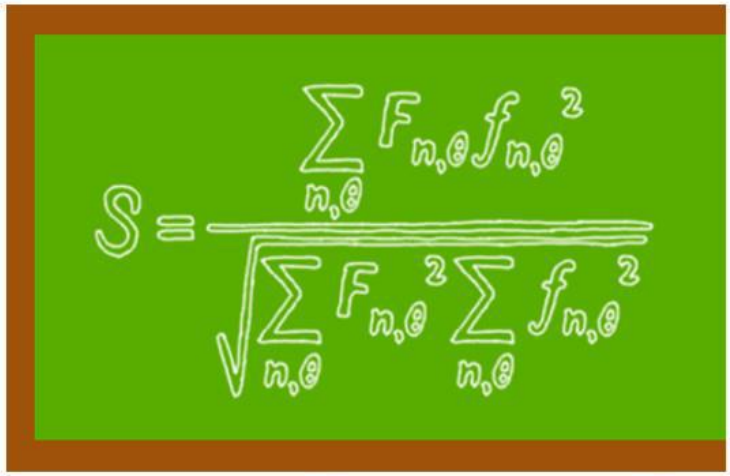
Cursuri opționale de educație fizică și sport: În cadrul facultății noastre, cursul de educație fizică nu este obligatoriu. Cu toate acestea, dacă vă place mișcarea și orarul vă permite, vă puteți înscrie la diferite programe sportive precum: atletism, autoapărare, badminton, baschet, fitness-culturism, dans sportiv/popular, fotbal (F+B), judo, handbal, karate, gimnastică aerobică/medicală, înot, șah, tae-bo, tenis, tenis de masă, volei.

Cererile de înscriere se depun la Departamentul de Educație Fizică și Sport, din Bd. Mihail Kogălniceanu nr, 36-46 (Facultatea de Drept – demisol), unde veți primi toate informațiile necesare. De asemenea, puteți consulta site-ul www.defs.ro și pagina de Facebook: DEFS UB.

Modulul psihopedagogic

Ce este și cu ce mă poate ajuta

Modulul pedagogic (Nivelul I) este un program de formare a cadrelor didactice care poate fi parcurs pe perioada studiilor de licență. Acesta asigură absolvenților dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul obligatoriu (10 clase) la disciplinele specifice programului de licență finalizat.



Modulul pedagogic (Nivelul II) are ca scop formarea cadrelor didactice din învățământul liceal, postliceal și superior, pentru disciplinele corespunzătoare domeniului studiilor de licență absolvite. Acesta este creditat la fel ca Nivelul I cu 30 de credite și se adresează studenților care au absolvit primul nivel de studiu. Așadar, pentru a putea efectua Nivelul II al Modulului pedagogic, este necesar ca studenții să fi parcurs Nivelul I al acestuia.

Pentru studenții masteranzi și/sau doctoranzi sau pentru personalul didactic deja aflat în activitate care nu au parcurs Nivelul I al Modulului Pedagogic, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic le oferă oportunitatea de a efectua acest program în regim postuniversitar.

Cât durează

Modulului pedagogic – Nivel I este parcurs în trei ani, în paralel cu disciplinele contractate pentru licență. În cadrul modulului, se va preda o singură disciplină pe semestru, fiecare dintre acestea valorând 5 credite (6 semestre x 6 materii=30 de credite). Sistemul de creditare este separat de cel al programului de licență, astfel că nepromovarea disciplinelor de la modul nu afectează statutul de student integralist. De asemenea, notele și media de la modulul pedagogic se calculează separat de cea a programului de licență.
Modulul pedagogic – Nivel II este parcurs în doi ani, în paralel cu disciplinele contractate pentru programul masteral.

Cum mă pot înscrie și de ce acte am nevoie

Perioada înscrierii o găsești pe site-ul Facultății de Psihologie și Științele Educației, iar adresa unde trebuie să-ți depui dosarul este următoarea: Bulevardul Iuliu Maniu, Nr. 1-3, Complex Leu, Corp A, etaj 5, birou 518.

acte necesare

- scrisoare de motivație (de ce ați vrea să deveniți cadre didactice, ce v-a determinat să alegeți acest curs);
- copie carnet vizat 2015/2016;
- copie certificat de naștere;
- copie certificat de căsătorie (dacă e cazul);
- copie CI/BI;
- chitanță de plată a taxei de școlarizare (numai pentru studenții care sunt înmatriculați pe locuri de taxă) de 350 de lei depusă în contul BCR deschis la sectorul 5- RO51RNCB0076010452620069 - se achită pe numele cursantului pentru Facultatea de Psihologie și Științele Educației-modul psihopedagogic-nivelul 1; cursanții înscriși la facultate pe locurile bugetate de stat nu plătesc taxa de parcurgere a modulului.
-o folie de plastic.

Departamentul Servicii pentru Studenți

Centrul de Informare, Orientare și Consiliere Profesională (C.I.O.C.P) denumit ulterior Departamentul Servicii pentru Studenți (DSS) s-a înființat la 1 iulie 1997 cu scopul de a veni în ajutorul studenților și a asigura un proces educațional de calitate în cadrul Universității din București.
DSS cuprinde următoarele trei birouri, acestea având atribuții specifice:

A. Centrul de Informare, Orientare și Consiliere Profesională

- Consiliere vocațională;
- Consiliere ocupațională;
- Resurse de voluntariat;
- Organizare de traininguri.

B. Biroul de Marketing Educațional și Producție Publicitară

- Producție materiale publicitare pentru UB;
- Promovarea ofertei educaționale a UB;
- Organizarea de târguri și expoziții;
- Organizarea standurilor și participarea la expoziții și conferințe naționale și internaționale.

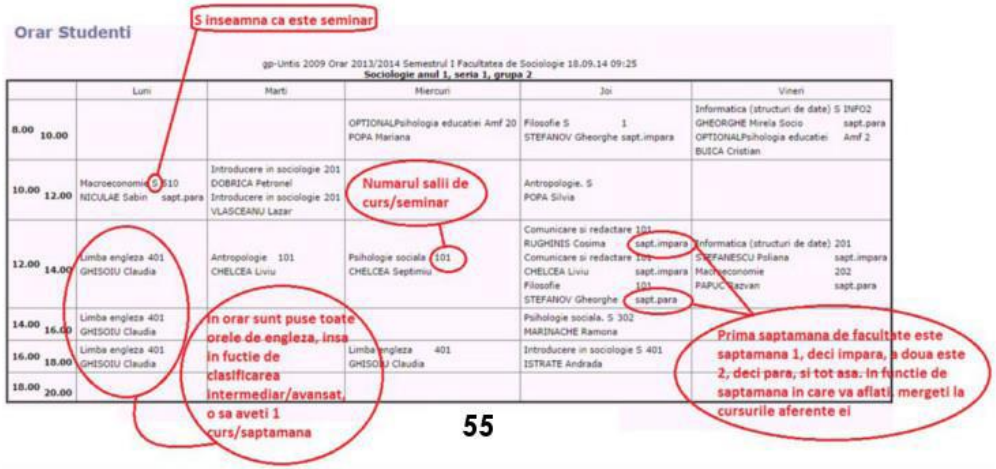
C. Biroul Servicii pentru Studenți

- Servicii internet în căminele UB;
- Cazarea studenților în spațiile proprii ale UB;
- Programe de integrare pentru studenții străini.

Pentru mai multe detalii, vizitați site-ul DSS la adresa http://ciocp.ro/ .

UTILE

Cum se citește orarul?



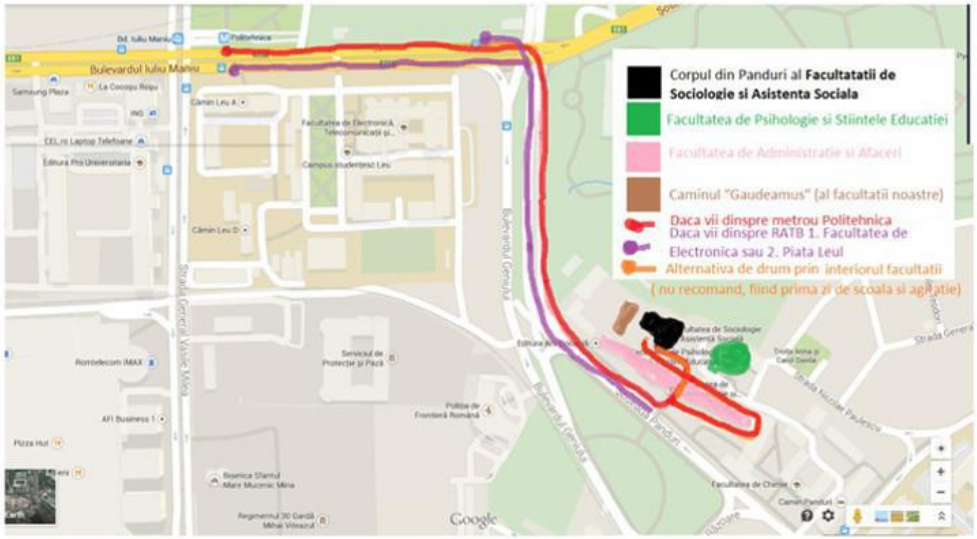
Locația sălilor de curs și seminar

LOCATIA SALILOR DE CURS SI SEMINAR FACULTATEA DE SOCIOLOGIE SI ASISTENTA SOCIALA

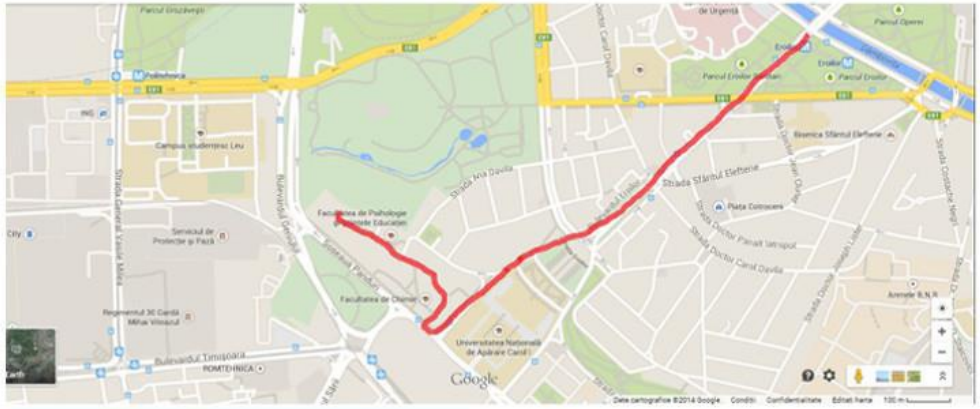
	Punct de reper	Adresa		
Sala seminar 1	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Demisol	Cladirea veche
Sala seminar 2	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Demisol	Cladirea veche
Sala curs 101	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 1	Cladirea veche
Laborator INFO1	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 1	Cladirea veche
Laborator INFO2	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 1	Cladirea veche
Sala seminar 103	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 1	Cladirea noua
Laborator INFO3	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 1	Cladirea noua
Sala seminar 203	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 2	Cladirea noua
Sala curs 201	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 2	Cladirea veche
Sala curs 201	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 2	Cladirea veche
Sala seminar 301	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 3	Cladirea veche
Sala seminar 302	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 3	Cladirea veche
Sala seminar 303	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 3	Cladirea veche
Sala seminar 305	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 3	Cladirea veche
Sala seminar 401	Sediul facultatii	Bd. Schitu Magureanu, nr.9	Etaj 4	Cladirea noua
Sala seminar 502	Cladirea Teatru Bulandra	Bd. Schitu Magureanu, nr.1	Etaj 5	
Sala seminar 505	Cladirea Teatru Bulandra	Bd. Schitu Magureanu, nr.1	Etaj 5	
Sala seminar 507	Cladirea Teatru Bulandra	Bd. Schitu Magureanu, nr.1	Etaj 5	
Sala seminar 510	Cladirea Teatru Bulandra	Bd. Schitu Magureanu, nr.1	Etaj 5	
Sala seminar 02	Panduri	Panduri, nr.90	Demisol	
Laborator Eye Traker	Panduri	Panduri, nr.90	Demisol	
Amfiteatrul 11	Panduri	Panduri, nr.90	Parter	
Sala seminar 12A	Panduri	Panduri, nr.90	Parter	
Sala seminar 12B	Panduri	Panduri, nr.90	Parter	
Amfiteatrul 20	Panduri	Panduri, nr.90	Etaj 1	
Sala seminar 22	Panduri	Panduri, nr.90	Etaj 1	

Cum se ajunge la corpul FSAS din Sos. Panduri?

Dinspre stația de RATB "Piața Leul" sau de metrou "Politehnica"



Dinspre stația de metrou "Eroilor"



DESPRE BUCUREȘTI

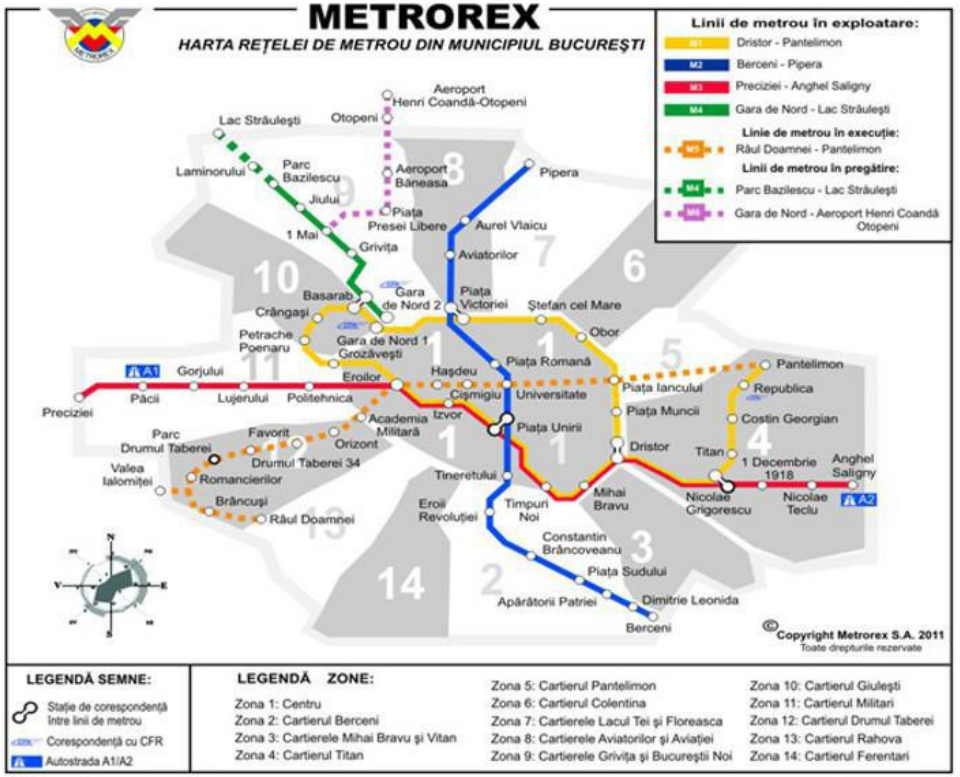
dacă tot ești în capitală

Începând cu anul 1459, când Bucureștiul a fost pentru prima oară menționat într-un document istoric, orașul a fost numit de către greci "Hilariopolis – Orașul bucuriei", "Micul Paris" de către cei entuziasmați de atmosfera cosmopolită a anilor 1800 sau în ultimii ani "Noul Berlin", datorită efervescenței vieții urbane și culturale.

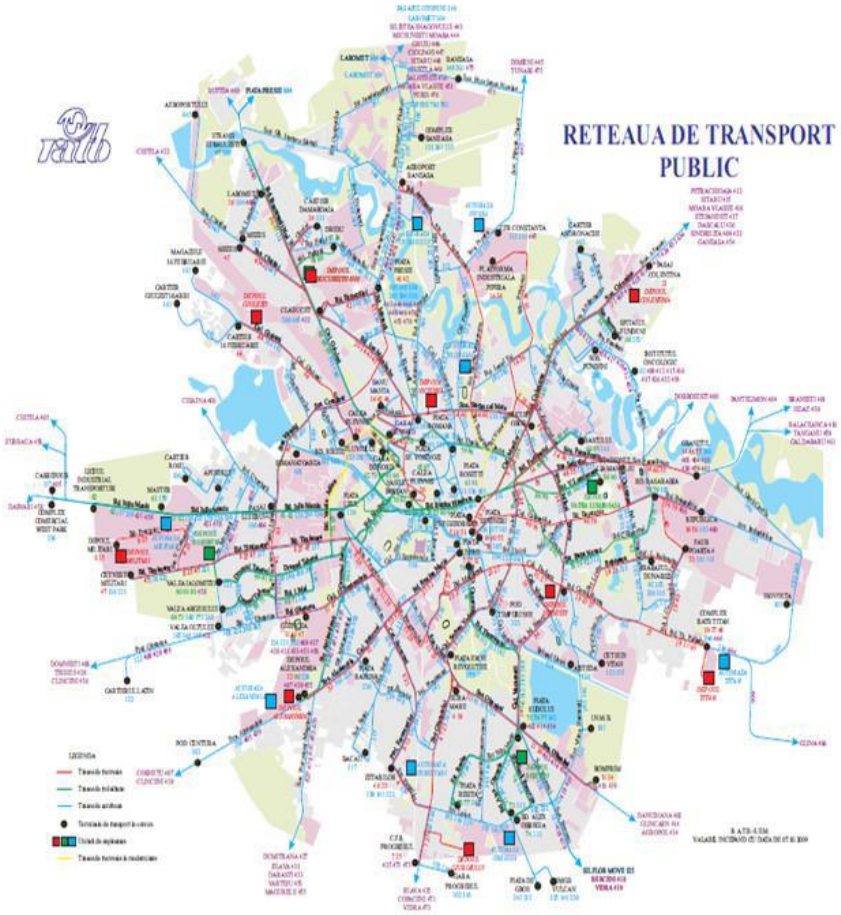
Bucureștiul reprezintă o expresie a diversității în ceea ce privește cultura acestuia. Cu o bogată cultură construită în mai bine de 500 de ani, orașul este permanent conectat la apariția trendurilor în materie de muzică, artă, design, modă și tehnologie, shopping sau bucătărie. Întotdeauna, în acest oraș divers și dinamic, se întâmplă ceva, fie că este vorba despre un festival, despre un concert, despre o expoziție în aer liber sau doar o petrecere; cultural vorbind, se regăsesc activități pentru oricine.

Cum ne deplasăm?

Transportul public din București este eficient și permisibil.
Metrorex reprezintă rețeaua de metrou, principala alegere a oamenilor în materie de transport.



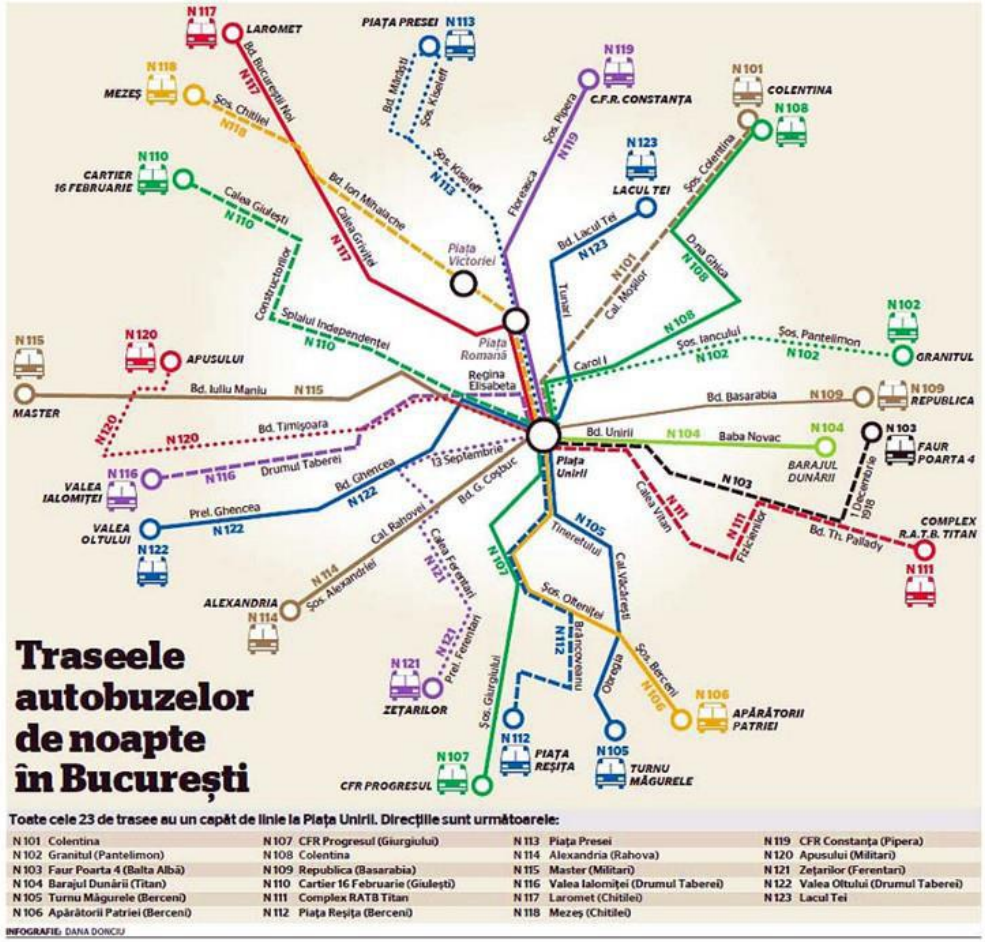
RATB reprezintă linia de suprafață a transportului public din București ce reunește transportul cu tramvaiul, autobuzul și troleibuzul și care acoperă întregul oraș.



Programul, atât al transportului public de suprafață, cât și subteran, este încadrat în intervalul 5:00-23:00. Dacă totuși viața de noapte din București v-a captivat atât de mult încât ați pierdut ultimele mijloace de transport și nici suficienți bani de taxi nu v-au, RATB pune la dispoziția cetățenilor rețeaua autobuzelor de noapte.

Intervalele de succedare a autobuzelor sunt:

-între orele 23.00 - 01.00 de 40 minute
-între orele 01.00 - 03.00 de 120 minute
-între orele 03.00 - 04.30 de 40 minute



Taxiurile sunt o altă alternativă, numeroase la număr și accesibile, cu un preț cuprins între 1,39-3,50 lei/km.

Firmă taxi	Telefon fix			
Taxi D' Artex	021-9630	0721-963-963	0788-963-963	0745-963-963
Taxi Leone	021-9425	0722-69-9425	0766-22-9425	0744-66-9425
Cristaxi	021-9461	0723-34-9461	0766-49-9466	0744-44-9466
Taxi AS	021-9435	0723-39-9435	0766-77-9435	0745-77-9435
Taxi Pelicanul	021-9665	0722-33-9665	0765-33-9665	0752-33-9665
Speed Taxi	021-9477	0722-10-9477	0766-10-9477	0740-10-9477
Taxi Cobălcescu	021-9451	0723-00-9451	0762-00-9451	0745-60-0945
Taxi 2000	021-9494	0722-94-9494	0766-94-9494	0745-94-9494

Unde mâncăm?

Bucureștiul găzduiește o multitudine de alternative care îți pot asigura nevoia de hrană sau delecta papilele gustative, începând cu restaurante moderne și inovative, localuri tradiționale și cantine (cantina de la Facultatea de Drept, Social Club FSAS), fastfood-uri, până la piețe și supermarketuri. Zona Unirii și Centrul Vechi sunt cel mai la îndemână pentru varietatea pe care o oferă.

Top Restaurante din Bucuresti, Romania

Caru' cu Bere

★★★★☆ (Nota 4.3 din 49 voturi)

877 au fost | 810 le-a placut | 147 vor sa mearga

Stavropoleos 3-5 Tel: 021 313 75 60, 0726 282 373

Centrul Vechi, Calea Victoriei

romanesc

La Mama - Episcopiei

★★★☆☆ (Nota 3.0 din 2 voturi)

83 au fost | 63 le-a placut | 20 vor sa mearga

Episcopiei 9 Telefon: 021 312 97 97, 0721 526 262

Ateneu, Piata Romana

romanesc

Valea Regilor

★★★★☆ (Nota 4.0 din 2 voturi)

78 au fost | 48 le-a placut | 4 vor sa mearga

Calea Victoriei 16-20, in Pasaj Villacrosse telefon 021 311 2969

Calea Victoriei, Unirea, Universitate

Excalibur - Castelul

★★★★☆ (Nota 4.3 din 10 voturi)

264 au fost | 242 le-a placut | 111 vor sa mearga

Academiei 39-41 Telefon: 021 314 56 70 ; 0730 190 364 Program: L-D: 12-24

Piata Revolutiei, Piata Universitatii

romanesc

La Mama - Stefan cel Mare

★★★★☆ (Nota 3.33 din 6 voturi)

239 au fost | 201 le-a placut | 38 vor sa mearga

Barbu Vacarescu 3 (colt cu Stefan cel Mare) Telefon: 021 212 40 86, 0723 292 863

Stefan cel Mare

romanesc

Divan Express Centrul Vechi

★★★★☆ (Nota 3.93 din 16 voturi)

201 au fost | 178 le-a placut | 103 vor sa mearga

Franceza 46-48 Telefon: 021 312 30 34 Program: Luni-Duminica: 10.00-02.00

Centrul Vechi, Piata Natiunile Unite, Piata Unirii

turcesc, fast food

Pizza Hut - Universitate (Bucuresti)

★★★★★ (Nota 5.0 din 2 voturi)

58 au fost | 31 le-a placut

Bd. Regina Elisabeta, nr. 15 - 19, sect. 3 (vizavi de Casa Centrala a Armatei) Locatie: Fumatori / Nefumatori
Program: Luni - Vineri 10.00 - 23.00
Sambata - Duminica 11.00 - 23.00
Telefon: 0740 12 19 03
Piata Universitatii, Centrul Vechi

fast food

Journey Pub

★★★★☆ (Nota 3.88 din 26 voturi)

99 au fost | 73 le-a placut | 49 vor sa mearga

Str George Enescu nr 25, sector 1 Telefon: 021 315 20 90, 0752 285 286 E-mail: rezervari@journey-pub.ro Program:
Luni-Joi: 10:00 am - 01.00 am (bucatarie: 23:00)
Vineri-Sambata: 10:00 am - 03.00 am (bucatarie: 24:00)
Duminica: 10:00 am - 01:00 am (bucatarie: 23:00)

Ateneu, Piata Amzei

Argentin

★★★★☆ (Nota 4.0 din 29 voturi)

95 au fost | 63 le-a placut | 7 vor sa mearga

Blanari 11-13, vis a vis de Club A Telefon: 021 311 33 20 sau 021 352 89 63 (mai vechi)
Program: Luni- Sambata: 07:30 - 22:00

Centrul Vechi, Lipscani, Piata Universitatii

fast food

Fire Club

★★★★☆ (Nota 4.06 din 67 voturi)

768 au fost | 684 le-a placut | 105 vor sa mearga

Gabroveni 12 Telefon: 0732 166 604 Email: office@fire.ro, rezervari@fire.ro Orar: Luni - Joi: 10:00 - 05:00, Vineri-Sambata: 10:00 - 06:00, Duminica: 10:00 - 05:00

Centrul Vechi, Lipscani

romanesc

Cuptorul cu Lemne - Pache

★★★★☆ (Nota 3.54 din 51 voturi)

427 au fost | 390 le-a placut | 72 vor sa mearga

Pache Protopopescu 71 Telefon comenzi: 021 9363, tasta 1 021 252 44 93

Foisorul de Foc

romanesc, italienesc

Dristor Kebab

★★☆☆☆ (Nota 1.86 din 22 voturi)

88 au fost | 60 le-a placut | 8 vor sa mearga

Camil Ressu 1, Bl.14B (vizavi de McDonalds) Livrari la domiciliu tel: 021 346 81 00 si 021 336 35 36

Dristor

fast food, arabesc, livrare la domiciliu

Curtea berarilor

★★★★☆ (Nota 4.0 din 40 voturi)

754 au fost | 685 le-a placut | 111 vor sa mearga

Selari 9-11, in Curtea Sticlarilor Telefon: 021 3137532

Centrul Vechi, Piata Natiunile Unite, Piata Unirii

romanesc

Fabrica

★★★★☆ (Nota 4.11 din 131 voturi)

545 au fost | 475 le-a placut | 126 vor sa mearga

11 Iunie 50 (langa parcul Carol) Telefon: REZERVARI 021 335 0323 EVENIMENTE 0753 315 566 office@fabrica-club.ro

Parcul Carol, Piata Unirii

romanesc

City Grill - Lipscani

★★★★☆ (Nota 3.48 din 35 voturi)

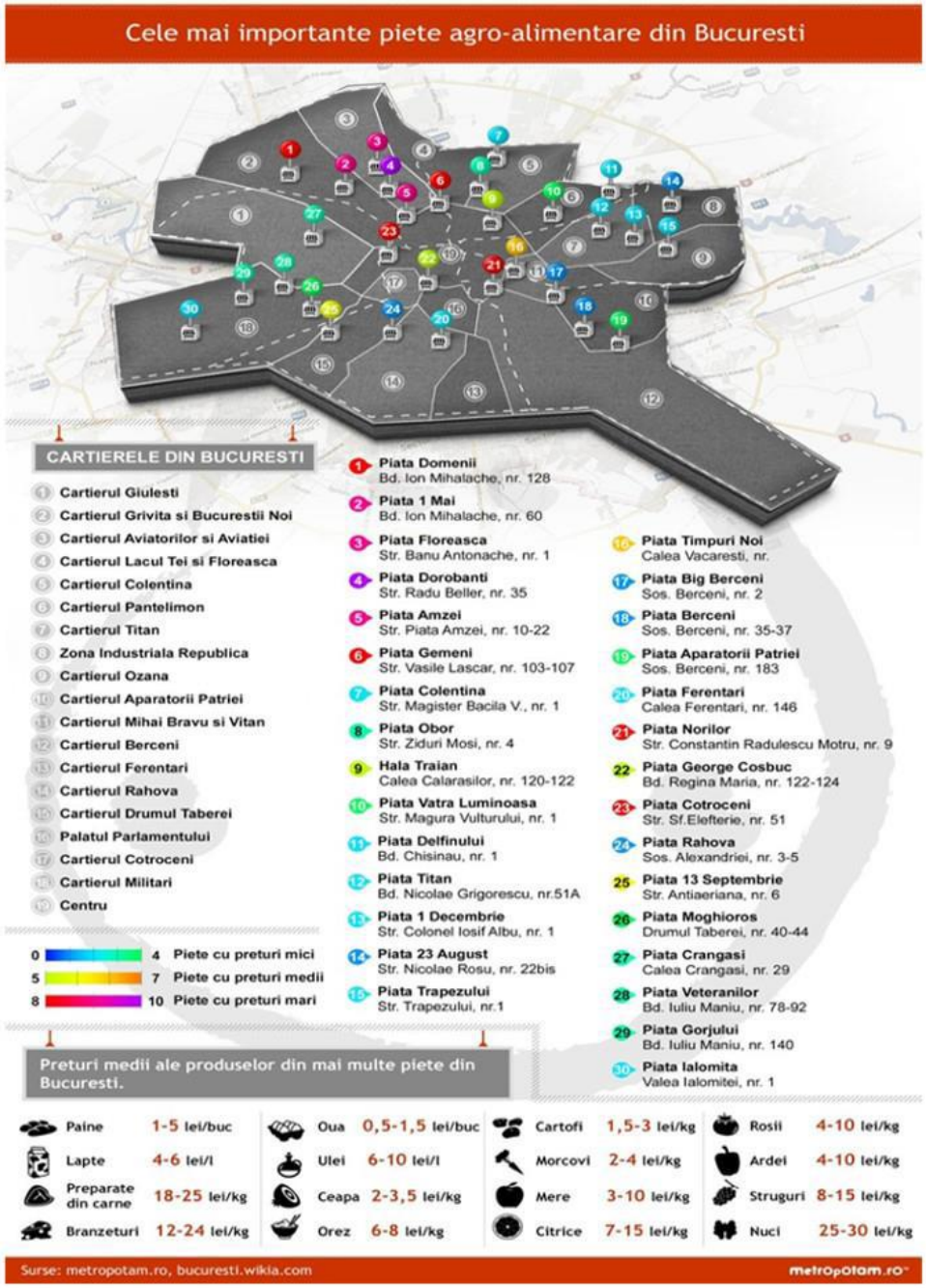
428 au fost | 380 le-a placut | 89 vor sa mearga

Lipscani 12 Telefon : 021 314 24 89 , 0729 62 62 62 Program: L-J si D: 08:00 - 00:00 / Vin-Samb: 08:00 - 02:00 E-mail: centrulistoric@citygrill.r ...

Centrul Vechi, Lipscani, Calea Victoriei

romanesc

Supermarketuri: Carrefour, Cora, Metro, Auchan, Billa, Mega Image, Selgros, Penny, Lidl etc.



Unde și cum ne distrăm?

Bucureștiul oferă un mix de lucruri pe care le poți face în timpul liber, într-o atmosferă deschisă și primitoare.
Parcuri si spatii verzi: Parcul Herăstrău; Parcul Cișmigiu (inclusiv spațiile verzi din jurul Sălii Palatului și din fața Ateneului Român); Parcul Izvor; Parcul Kiseleff; Parcul Floreasca și zona Bordei; Parcul Carol I; Parcul Tineretului; Parcul IOR (Alexandru Ioan Cuza); Parcul Circului; Parcul Unirea (precum și spațiile verzi din Piața Universității, Zona Centrală, Zona Colțea, din fața Teatrului Național și aliniamentele stradale și spațiile verzi de pe B-dul Nicolae Bălcescu, B-dul Ghe. Magheru și B-dul Lascăr Catargiu); Parcul Lacul Tei; Parcul Drumul Taberei (Moghioroș); Parcul Grădina Icoanei; Parcul Eroilor și Parcul Operei; Parcul Național; Grădina Botanică și Grădina Zoologică etc.

Teatre

Nume	Tel	Arteră		Nr.
ATENEUL ROMÂN	315.00.26	STR.	BEMJAMIN FRANKLIN	1-3
C.I. NOTTARA	312.44.80	B-DUL	GHEORGHE MAGHERU	20
CIRCUL GLOBUS	210.41.95	ALEEA.	CIRCULUI	15
COMEDIE	313.17.91	STR.	SFÂNTUL ŞTEFAN	2
EVREIESC	323.45.30	STR.	IULIU BARASCH	15
EXCELSIOR	315.97.36	STR.	ACADEMIEI	28
ION CREANGĂ	211.11.69 212.85.90	STR.	PIAŢA AMZEI	13
L.S.BULANDRA - SALA T.CARAGIU	211.34.41	STR.	J.L.CALDERON	76A
L.S.BULANDRA - SALA IZVOR	314.75.46	CALEA	PLEVNEI	1
MASCA	430.50.69 430.59.99	B-DUL	UVERTURII	70-72
MIC	314.70.81	STR.	CONSTANTIN MILLE	16
TEATRUL NAŢIONAL "I.L.CARAGIALE"	314.71.71	B-DUL	N. BĂLCESCU	2
ODEON - SALA GIULEŞTI	312.04.09	CALEA	GIULEŞTI	16
ODEON - SALA MAJESTIC	311.17.45	CALEA	VICTORIEI	40 - 42
OPERA ROMÂNĂ	314.69.80	B-DUL.	MIHAIL KOGĂLNICEANU	70
OPERA COMICĂ PENTRU COPII	319.28.19	CALEA	GIULEŞTI	16
STUDIOUL CASANDRA UATC	310.35.74	STR.	FRANCEZĂ	9
TĂNASE	315.84.05	CALEA	VICTORIEI	33
ŢĂNDĂRICĂ - SALA LAHOVARI	211.08.29	STR.	EREMIA GRIGORESCU	-
ŢĂNDĂRICĂ - SALA CALEA VICTORIEI	211.08.29	CALEA	VICTORIEI	48-50
OPERETA "ION DACIAN"	314.11.87	B-DUL	N.BĂLCESCU	2

Evenimente, manifestări și spectacole

Muzică, teatru, exhibiții, fotografie, film, festivaluri, târguri și sporturi. În fiecare zi în București se întâmplă câte ceva. Exemple de astfel de manifestări: Festivalul Internațional Shakespeare, B-FIT in the STREET!, Festivalul de Muzică și Film din București, Festivalul de Jazz, Zilele Bucureștiului, Festivalul Internațional "George Enescu", Festivalul Bucureștii lui Caragiale, Aeronautic Show, Bucharest Christmas Market, The Colour Run, Zilele Prieteniei, Festivalul Tuborg etc.

Mall-uri

Nume	Adresă
Mall Promenada	Calea Floreasca Nr. 246B, Sector 1;
Băneasa Shopping City	Șoseaua București-Ploiești 42D, sector 1;
Mega Mall	Pierre de Coubertin nr. 3-5, Sector 2;
București Mall	Calea Vitan nr. 55-59, Sector 3;
Unirea Shopping Center	P-ța Unirii, nr.1, Sector 3;
Sun Plaza	Calea Văcărești nr. 391, Sector 4;
Grand Arena Mall	B-dul Metalurgiei Nr. 12-18, Sector 4;
Liberty Center	Str. Progresului nr. 151 – 171, Sector 5;
Plaza România	BD. Timișoara, Nr.26Z, sector 6;
Militari Shopping Center	Bd. Iuliu Maniu nr. 546-560, Sector 6;
AFI Palace Cotroceni	Bd. General Vasile Milea nr. 4, Sector 6

Complexe sportive

Complexul sportiv Floreasca, Complexul sportiv Steaua, Complexul sportiv Dinamo, Complexul sportiv Progresu, Complexul de Agrement Grivița, Complexul de Agrement Băneasa, Complex Sportiv studențesc Tei, Baza Sportivă Cutezătorii, Complexul Sportiv Național (Lia Manoliu), Complexul Sportiv Sportul Studențesc, Complexul Sportiv Iolanda Balaș.

Stadioane

Arena Națională, Stadionul Național Lia Manoliu, Stadionul Ghencea, Stadionul Dinamo, Stadionul Giulești, Stadionul Cotroceni (fostul stadion Progresu), Stadionul Parcul Copilului.

De asemenea, cafenele moderne, pub-uri confortabile, cluburi și zone studențești de distracție, activități sportive sunt din belșug. București oferă un cadru divers de distracție și viață de noapte. Cea mai cunoscută zonă printre studenți este Regia. Atmosferă și prețuri studențești unde poți socializa la un suc sau o bere, poți mânca o pizza sau juca biliard ori bowling (ex. Club Texas, IDM Club) sau poți ieși noaptea în club, după un examen obositor.

Dacă vrem să vizităm?

În București, Vestul se întâlnește cu Estul în ceea ce privește stilurile arhitectonice și culturale. Începând cu Palatul lui Vlad Țepeș, diferite biserici ortodoxe, străzi, case și construcții interbelice, bulevarde, monumente, până la Palatul Parlamentului (considerată una dintre cele mai impresionante clădiri administrative din lume, a doua ca mărime după Pentagon), toate acestea se regăsesc în componența Bucureștiului.

Muzee: Nici un vizitator nu ar trebui să părăsească Bucureștiul fără a vizita Muzeul Satului "Dimitrie Gusti" (al doilea muzeu etnografic în aer liber din lume) sau Muzeul Țăranului Român (unul dintre cele mai diversificate muzee din Europa, privind arta și tradițiile folclorice).

Alte muzee

Muzeul Literaturii Române;
Casa Memorială "George și Aghata Bacovia";
Casa Memorială "Tudor Arghezi";
Muzeul Memorial "George Călinescu";
Muzeul Național Cotroceni;
Muzeul Național de Artă al României;
Muzeul Colecțiilor de Artă;
Muzeul "K.H. Zambaccian";
Muzeul "Theodor Pallady";
Muzeul Național de Istorie al României;
Muzeul Municipiului București;
Muzeul Memorial "Dr.Victor Babeș";
Muzeul Memorial "C.I si C.C Nottara";
Observatorul Astronomic "Vasile Urseanu";
Muzeul Militar Național;
Muzeul Național Geologic;
Muzeul Național al Pompierilor;
Muzeul de Istorie Naturală "Grigore Antipa";
Grădina Botanică;
Muzeul Băncii Naționale a României;
Muzeul Căilor Ferate Române;
Muzeul Operei Române;
Muzeul Sportului din România;
Muzeul Teatrului Național;
Muzeul Universității București;
Colecția Muzeală a Episcopiei Armeano – Gregoriene;
Muzeul "Mitropolit Antim Ivireanul" etc.

În jurul Bucureștiului: Acesta este înconjurat de păduri, lacuri, palate și mănăstiri vechi, destinate petrecerii timpului în weekend. De văzut: Mănăstirea Snagov, Palatul Mogoșoaia, Parcul Natural Comana.

DICȚIONAR DE TERMENI

pentru că nu toți ne-am născut învățați

Abilitate: reprezintă capacitatea de a utiliza cunoștințele posedate pentru a rezolva probleme și a duce la îndeplinire sarcini

Adeverință de practică: document eliberat de instituția în cadrul căreia studentul a prestat servicii, care face dovada orelor de pregătire practică pe care studentul le-a efectuat

Alumnus: absolvent al unei instituții de învățământ superior (plural-alumni)

An de studiu: perioadă a planului de învățământ care cuprinde două semestre, căreia i se alocă un număr de 60 de credite la învățământul de zi și aproximativ 45 de credite la învățământul cu frecvență redusă

Bursă: sumă de bani oferită semestrial de către Universitate unui student, în funcție de anumite criterii (medie anuală, situație financiară etc.)

Calificare: reprezintă rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare obținut atunci când un organism competent stabilește că un individ a obținut, ca urmare a învățării, rezultate la anumite standarde prestabilite

Cartă universitară: documentul, actul, care stă la baza organizării și funcționării Universității

Contract de studiu: contract educațional încheiat între student și universitate sau facultate, reprezentată prin rector și/sau decan, care conține obligațiile părților și lista disciplinelor pe care studentul se angajează să le urmeze, alături de creditele aferente

Consiliu de administrație: este un organism format din Rector, Prorectori, Decanii facultăților, Directorul General Administrativ și un reprezentant al studenților și asigură conducerea operativă a Universității, aplicând totodată deciziile strategice ale Senatului;

Credit: unitate de măsură convențională a volumului de muncă (exprimat în timp) pretinsă studentului sub toate formele ei: orele de contact direct cu profesorul în procesul de instruire, orele de studiu individual și cele de evaluare. Un credit este egal cu 25-27 de ore fizice de studiu (inclusiv participare la cursuri, seminarii, laboratoare, precum și studiu individual sau realizare de teme și proiecte)

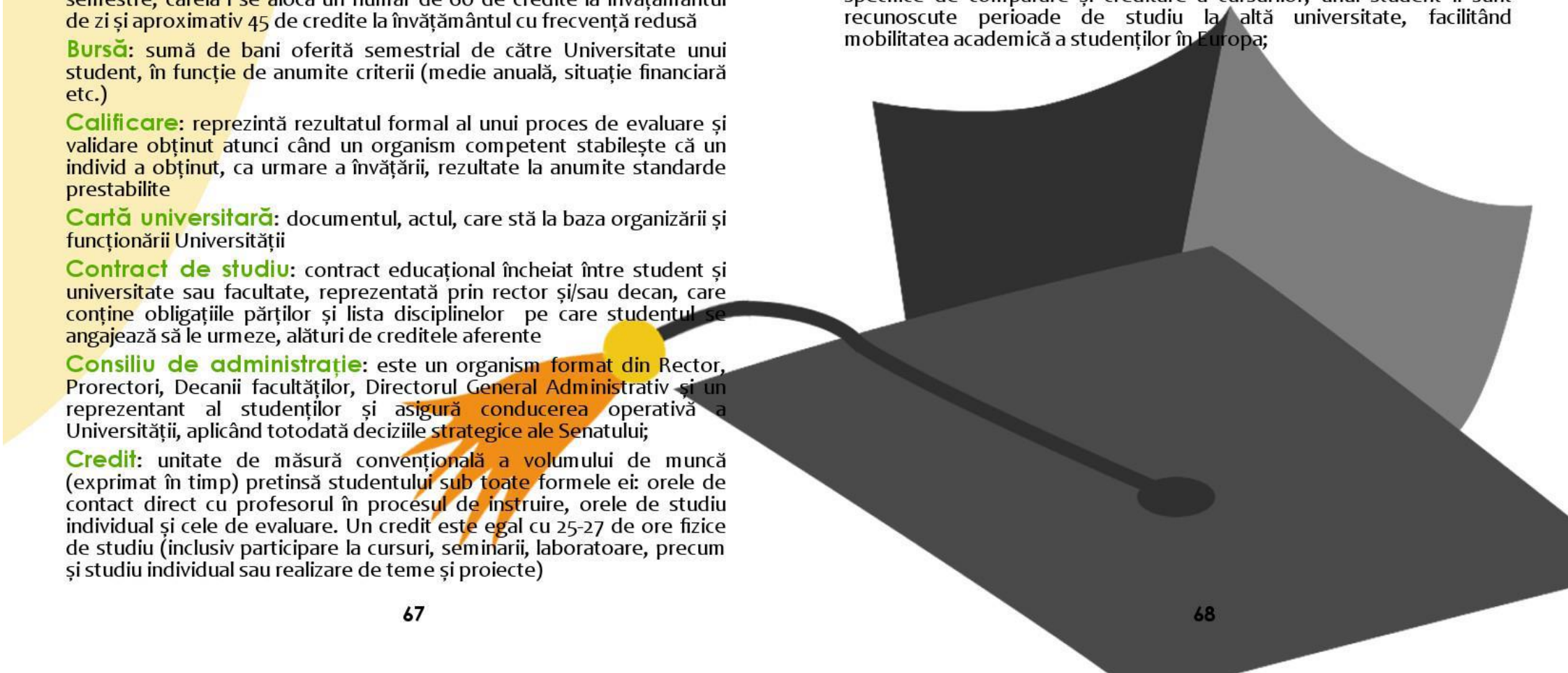
Curs: expunere, predare a unei materii de studiu sub forma unor serii de lecții sau prelegeri, pe parcursul unui anumit număr de ore; totalitatea acestor ore destinate expunerii; o parte a programului de studiu care este, de regulă, complexă și evaluată separat

Decan: Membru al corpului profesoral universitar având sarcina de a conduce o facultate

Domeniu/ Specializare: direcție de pregătire generală și/ sau specifică menționată în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior

Doctorat: Stagiu de calificare științifică superioară, efectuat după terminarea studiilor universitare de licență și masterat, în vederea obținerii titlului de doctor

ECTS: Sistemul European de Credite Transferabile și de Acumulare- sistem cu un ansamblu de reguli prin care pe baza unor proceduri specifice de comparare și creditare a cursurilor, unui student îi sunt recunoscute perioade de studiu la altă universitate, facilitând mobilitatea academică a studenților în Europa;



Evaluare/ examinare: totalitatea metodelor și a proceselor (teste/ examene scrise, proiecte, portofolii etc.) utilizate pentru evaluarea performanțelor, cunoștințelor, competențelor unei persoane și care duce la o formă de certificare

Facultate: Unitate didactică și administrativă în cadrul unei instituții de învățământ superior, condusă de un decan și cuprinzând mai multe catedre pentru pregătirea studenților și a doctoranzilor într-un anumit domeniu de specialitate

Integralist: Student care a trecut toate examenele dintr-un an universitar

Licență: lucrare scrisă, cuprinzând rezultatul unor investigații independente, realizate de un student sub îndrumarea unui profesor, susținută în fața unei comisii de evaluare, constituite cu ocazia examenului de licență

Masterat: Al doilea ciclu din cadrul învățământului superior, care asigură aprofundarea pregătirii în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, dezvoltarea capacităților de cercetare științifică

Mărire de notă: reprezintă acțiunea de a repeta un examen la care studentul a luat notă de trecere, cu dorința de a obține o notă mai mare

Modul: parte a planului de învățământ care cuprinde o disciplină sau activitate care au o anumită finalitate, care reiese adesea din denumirea modulului

Plagiere: însușirea ideilor, metodelor, procedurilor, tehnologiilor, rezultatelor sau testelor, prezentându-le drept creație personală

Prodecan: membru al corpului didactic universitar care are funcția de locțiitor de decan

Prorector: locțiitor al unui rector în învățământul universitar

Program de studiu: reprezintă un grup de unități curriculare de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și planificate astfel încât să ducă la o calificare universitară certificată printr-o diplomă și printr-un supliment de diplomă

Programă analitică: o listă a materiilor studiate în timpul facultății și detalii despre ce s-a studiat la fiecare curs

Punct credit: produsul dintre nota obținută la o materie în urma evaluării și numărul de credite aferente; este folosit în cadrul reclasificărilor buget/taxă de la sfârșitul anului I și II de licență

Raport de practică: reprezintă un eseu realizat de studentul care a desfășurat activitatea de pregătire practică, în cadrul căruia descrie activitatea desfășurată

Rector: conducător, sub raport științific și administrativ, al facultăților dintr-o instituție de învățământ superior

Restanță: examen nepromovat; pentru promovare este nevoie de cel puțin nota 6

Seminarii: formă de activitate didactică prin care studenții fixează și adâncesc cunoștințele predate la curs sau execută lucrări practice sub conducerea unui profesor

Senatul Universității: consiliu al profesorilor, cu rol în conducerea instituției, format din Președintele Senatului, Membrii Senatului

Design: Cynthia Pucheanu

Tel.: 0742242418
E-mail: cynthia.pucheanu@primebrasov.ro
Facebook: https://www.facebook.com/cynthia.pucheanu