

DEPARTAMENTUL DE SOCIOLOGIE
FACULTATEA DE SOCIOLOGIE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ
UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

GHID PENTRU ELABORAREA ȘI SUSȚINEREA
LUCRĂRILOR DE LICENȚĂ ȘI DIZERTATIE ÎN SOCIOLOGIE
(TOATE SPECIALIZARILE)



Actualizat în octombrie 2017

Cuprins

1	<i>Introducere</i>	3
1.1	Ce presupune și cum puteți avea o lucrare bună?	3
1.2	Cerințe obligatorii pentru susținerea lucrărilor	3
1.3	Declarația de asumare a răspunderii	4
1.4	Predarea lucrărilor în format electronic	4
2	<i>Redactarea lucrărilor de licență</i>	4
2.1	Formatul lucrării	4
2.2	Structura lucrării	5
2.3	Stilul de exprimare	5
2.4	Proceduri de citare	8
2.5	Citarea surselor și redactarea bibliografiei	8
3	<i>Susținerea orală a lucrării de licență</i>	9
4	<i>Criterii de evaluare a lucrărilor</i>	9
5	<i>Anexe</i>	11
5.1	Declarație de asumare a răspunderii	11
5.2	Îndrumări privind tehnoredactarea și susținerea lucrării de licență	12
5.3	Redactarea structurată	12
5.4	Exemple de formatare în MS Word	12



1 Introducere

1.1 *Ce presupune și cum puteți avea o lucrare bună?*

Acest ghid cuprinde recomandări pentru redactarea lucrărilor de licență și master. Ghidul oferă structura ideală a unei lucrări. Acolo unde este cazul, ea poate fi completată de sugestiile primite de la profesorii coordonatori.

În general, lucrările bune identifică o temă de cercetare de interes pentru autor/autoare, angajează un demers metodologic realist ca volum de muncă (nu își propun un efort prea mare de muncă, sau, după caz, prea mic), folosesc date de cercetare proprii, sau dacă nu o fac, indică ce date secundare au folosit.

Lucrările de licență ale studenților în sociologie reprezintă rezultatul propriului efort de cercetare și de redactare, sub îndrumarea coordonatorului științific. Prin urmare, toate lucrările de licență în sociologie, indiferent de tema și de perspectiva abordată, trebuie să demonstreze:

- Focalizarea pe o temă de cercetare;
- Stăpânirea metodologiei științifice de cercetare;
- Stăpânirea conceptelor științifice proprii sociologiei și a perspectivei sociologice de analiză (sau, după caz, adaptată specializărilor din cadrul sociologiei);
- Efortul personal de învățare și de reflecție critică al autorului / autoarei.

Pornind de la premisa că orice lucrare de cercetare trebuie să genereze cunoaștere, este important ca pe parcursul lucrării și mai ales la finalizarea ei să reflectați la întrebarea:

- Ce anume am aflat pe parcursul elaborării acestei lucrări?
- Ce anume doresc să comunic cititorilor?
- Cum se leagă lucrarea mea de alte studii realizate pe această temă, sau pe teme similare (cu aceleași concepte, asupra acelorași fenomene, etc)?
- Este lucrarea suficient de interesantă pentru a justifica timpul dedicat citirii sale?

Pentru a explora aceste întrebări este util să re-citiți propria lucrare, încercând să o structurați astfel încât să transmite un mesaj clar, coerent și cât mai interesant. După ce lucrarea este aproape finalizată, dar cu ceva timp înainte de data limită pentru predarea ei, este util:

- Să citiți toată lucrarea, de la cap la coadă, revăzând: mesajul principal; structura; limbajul folosit, puterea sa de convingere; eventualele greșeli de ortografie etc.;
- O metoda bună de a asigura calitatea scrisului este să vă citiți singuri, cu voce tare lucrarea pe care ați scris-o, pentru a elimina repetițiile de cuvinte și greșelile de exprimare
- Să recitiți lucrarea – cu accent în special pe rezumat și concluzii;
- Să rugați pe cineva apropiat – părinți, prieteni, colegi să vă citească lucrarea și să vă spună: ce au aflat interesant din ea; ce ar fi vrut să afle dar nu este acolo; ce nu au înțeles; alte observații.

1.2 *Cerințe obligatorii pentru susținerea lucrărilor*

Pentru a putea fi susținută public, în cadrul examenului de licență, lucrarea trebuie:

- Să respecte principiile eticii academice și profesionale;



- Să respecte **normele de redactare** în limba română, precum: să fie redactată cu diacritice (ă, î, ș, ț, â), să nu prezinte erori sistematice lexicale, gramaticale, de sintaxă etc; redactarea cu diacritice, conform ortografiei actuale este obligatorie pentru toate lucrările;
- Să se încadreze în **intervalul de 8000-10000 de cuvinte**, plus anexe (anexele nu sint obligatorii), conform normelor de paginare detaliate mai jos;
- Să respecte **structura** lucrării prezentată detaliat mai jos;
- Cadrul didactic să semneze pe prima pagină că este de acord cu susținerea lucrării.
- Să fie **predată** la Secretariat în intervalul specificat;
- Să fie predată o singură copie tipărită la Secretariat.

Acceptarea lucrării la secretariatul facultății nu implică acceptarea susținerii lucrării, în cazurile în care una sau mai multe cerințe obligatorii se dovedesc a nu fi îndeplinite. Verificarea respectării cerințelor obligatorii se face atât de către coordonator, anterior depunerii, cât și de către secretariat la depunerea lucrărilor precum și de către comisie înainte de susținere.

1.3 Declarația de asumare a răspunderii

Studentii care doresc să își susțină lucrarea de licență trebuie să depună la secretariat o declarație semnată (conform anexei) prin care își asumă calitatea de autor al lucrării, respectarea regulilor de onestitate intelectuală în folosirea surselor bibliografice și a datelor analizate, precum și acceptarea sancțiunilor în cazul lucrărilor care conțin idei sau formulări plagiate. Formularul este distribuit de Secretariat și publicat pe Internet. Lucrarea predată va include un exemplar semnat al declarației de asumare a răspunderii.

1.4 Predarea lucrărilor în format electronic

Lucrările vor fi predate în format electronic coordonatorilor (format .doc sau Open Office nesecurizat, care permite editarea textului sau căutarea în text) **cu cel puțin două săptămâni înainte de data limită, pentru a permite verificarea acestora.**

Lucrările vor fi predate într-un singur fișier cu denumirea (exemplu):
nume_prenumecomplet_an_v[numărul versiunii].doc (sau docx)

Exemplu de numire a fișierului:
ionescu_anamaria_2009_v1.doc sau .docx

Când vă prezentați la susținere este recomandabil să aduceți Comisiei de examinare încă un exemplar tipărit al lucrării și 5 copii ale infograficului realizat (vezi secțiunea 2.2 despre infografice) – astfel încât membrii Comisiei să poată citi în detaliu munca voastră.

Nu vor fi admise predări ulterioare datei limită. Lucrările care depășesc data limită pot fi susținute în sesiunea următoare de licență, cu condiția respectării termenelor și obligațiilor respective.

2 Redactarea lucrărilor de licență

2.1 Formatul lucrării

Lucrarea cuprinde **8000 – 10000 de cuvinte** (de la pagina de titlu la bibliografie inclusiv) plus anexe, redactate cu font Times New Roman 12 și printate față-verso. Nu vor fi acceptate lucrări în afara acestui interval de număr de cuvinte.

Anexele pot conține, printre altele: interviuri transcrise, tabele, hărți, fotografii, elemente de legislație. Este recomandat ca volumul anexelor să fie cât mai mic, iar în locul lor să fie folosite note de final.



Spațierea se face la un rând și jumătate, primul rând aliniat cu 1,27 cm. Textul este aliniat stânga-dreapta (en.*Justify*).

Paginile sunt numerotate, au format A4 și margini: sus-jos 2,54 cm și dreapta-stânga 2,54 cm. Fiecare capitol începe pe pagină nouă; între sub-capitole lăsați unul-două rânduri libere. Nu încheiați secțiuni (sub-capitole etc.) pe ultimele 5 rânduri ale paginii, ci treceți pe pagina următoare. Paragrafele au o lungime echilibrată, fiind alcătuite din 3-5 fraze și 6-10 rânduri. Accentuați în fiecare paragraf o idee centrală pentru facilitarea reperării punctelor-cheie.

2.2. Structura lucrării

Structura lucrărilor este descrisă mai jos. Pentru fiecare capitol (marcat în caractere îngroșate în schema de mai jos) studenții vor propune un titlu propriu care să reflecte specificul lucrării. Pentru fiecare dintre elementele de conținut de mai jos este posibil și recomandabil să formulați, acolo unde este cazul, **titluri proprii**, corespunzătoare tematicii discutate în secțiunea respectivă. Este important ca la fiecare două-trei pagini pe parcursul lucrării să inserați un sub-capitol nou sau o secțiune nouă, cu sub-titlul aferent. Mai întâi prezentăm structura și apoi detaliem pe fiecare componentă.

2.3. Stilul de exprimare

Nu terminați o secțiune (un sub-capitol) cu o enumerare sau cu un citat, ci cu o sinteză a discuției anterioare, o explicație cu argumente. Folosiți diateza activă, timpul prezent, pers. a III-a singular. Stilul trebuie să fie concis, succint, evitați folosirea extensivă a parantezelor sau a digresiunilor. Frazele trebuie să aibă maxim 3-4 rânduri. Folosiți limbaj științific! Evitați termeni colocviali, vagi și imprecizi, precum „lucru”, „anume”, „unele”, „câteva”, „multe”. Argumentați și explicați datele prezentate și la teorie, și la partea practică – reflectați asupra lor, faceți conexiuni, formulați critici constructive, treceți tot conținutul prin filtrul propriei gândiri!

Structura și conținutul lucrărilor

Elementele tehnice

Pagina de titlu:

Denumirea universității
Denumirea facultății
Titlul și subtitlul tezei
Numele și prenumele autorului
Gradul didactic, prenumele și numele coordonatorului științific
Luna și anul susținerii dizertației

Rezumat (pe o pagină separată după pagina de titlu) rezumatul lucrării. Rezumatul precizează succint întrebările lucrării, teoria și metodele, tipul de informații utilizate și concluziile principale. Lungimea rezumatului este de 8-15 rânduri, spațiate la un singur rând. **Important:** Rezumatul constă dintr-un singur paragraf, nu din mai multe. După rezumat, adăugați în paranteze pătrate 4-6 cuvinte cheie care descriu cercetarea voastră [de exemplu: mass-media, sondaj, audiența, conflict, știri]

Infografic

Cuprins (sumarul, tabla de materii)



Introducere

Tema sau temele cercetării

Întrebarea (sau întrebările) de cercetare

Studii și teorii existente (*poate fi capitol separat*)

Metodologia folosită (*poate fi capitol separat*)

Capitolul 1. Titlu: Una din concluziile principale la care ați ajuns în urma cercetării;

Capitolul 2. Titlu: O altă concluzie principală la care ați ajuns în urma cercetării;

Capitolul 3. Titlu: O altă concluzie principală la care ați ajuns în urma cercetării

Concluzii

Bibliografie

Elemente opționale: Lista figurilor și tabelelor, Lista abrevierilor, Mulțumiri pentru persoanele și instituțiile care l-au ajutat pe absolvent să realizeze teza, Anexe

Introducerea:

- Conține *tema* sau *temele* lucrării. Ce concept/grup/proces/obiect analizați în această lucrare (ex. Mediu, știința, mass-media, o comunitate, relații de gen, o organizație, etc).
- Întrebarea sau întrebările la care vă propuneți să răspundeți, formulate cu concepte specifice sociologiei (și specializărilor sale) și folosind o perspectivă sociologică de analiză;
- Importanța acestei teme și a întrebărilor de cercetare: Ce o sau le face interesante? De ce v-ați gândit la această temă? Ce v-a atras la ea?
- Detalii semnificative din această experiență: formularea și reformularea ulterioară a întrebărilor cercetării, căutarea informațiilor privind cadrul teoretic, analiza literaturii de specialitate, căutarea și selectarea informațiilor și datelor necesare, impresii din cercetarea de teren (dacă este cazul), dificultăți în analiza datelor / informațiilor. Evaluarea acestei experiențe: ce anume ați învățat pe parcursul elaborării lucrării? cu ce dificultăți v-ați confruntat pe parcurs, și cum le-ați depășit? cine anume a citit lucrarea înainte de finalizare, și ce fel de feed-back (observații, recomandări) ați primit.

Introducerea (sau capitol separat)

- Studii și teorii- discutarea literaturii sociologice și din alte discipline relevante pentru întrebările cercetării:
 - Definițiile conceptelor folosite în analiza datelor / informațiilor din lucrare; nu umpleți acest spațiu cu concepte sau teorii pe care nu le folosiți în continuare!
 - Prezentarea rezultatelor altor cercetări științifice, din sociologie sau eventual și din alte discipline, pe aceeași temă.
 - Ce studii relevante pentru această temă ați identificat?
 - La ce concluzii au ajuns studiile?
 - Sunt anumite studii care vi s-au părut mai utile? De ce?

Introducerea (sau capitol separat)

- Metodologia și metodele folosite. Informațiile sau datele pe care le utilizează pentru a găsi un răspuns – fie că sunt date produse de altcineva și utilizate într-o analiză secundară, date produse chiar de autor (calitative sau cantitative), sau alte tipuri de informații (texte din literatura de specialitate, surse istorice). Ce metode ați folosit? Prezentați metodele folosite și informațiilor/datelor pe baza cărora ați realizat



lucrarea. Descrierea informațiilor sau datelor analizate în lucrare (pe care se bazează concluziile, răspunsurile oferite) – fie că sunt date secundare, date proprii (cantitative, calitative), sau informații din lucrările altor autori care au studiat tema (pentru lucrările teoretice sau istorice) etc. Există limite ale metodelor folosite în obținerea datelor analizate? Profesorul coordonator are libertatea de a sugera studentului să introducă precizări legate de tipul cercetării. Vor fi descrise metodele de selectare și obținere a informațiilor analizate precum și volumul acestor informații. Contribuțiile personale la studierea respectivei teme, precum și alte reflecții personale referitor la limitele și punctele tari ale lucrării. Profesorul coordonator are libertatea de a sugera studentului să introducă precizări legate de tipul cercetării.

Două sau trei capitole cu datele și rezultatele cercetării

- Care sînt principalele două sau trei concluzii ale cercetării voastre?
- Fiecare dintre cele două trei concluzii devine un capitol separat în care prezentați rezultatele culegerii și analizei datelor și informațiilor. Rezultatele analizei datelor / informațiilor. Încercați să puneți în legătură temele, conceptele și lucrurile descrise în recenzarea studiilor și teoriilor existente, cu obiectivele asumate, ipotezele sau întrebările enunțate și cu propriile voastre date.
- Pentru a crește impactul vizual, puneți în valoare datele empirice culese în raport cu dimensiunile, indicatorii și categoriile tematice explorate prin: reprezentări grafice, statistici, tabele – după caz.

Concluziile lucrării

Povestiți (la timpul trecut) ce temă, întrebări, teorii, date ați folosit în lucrare. Ce răspunsuri oferă analiza acestor informații/date la întrebările cercetării? Încercați să descrieți dacă datele voastre întăresc lucrurile deja știute în studiile pe care le-ați întilnit? Se aplică noțiunile și conceptele pe care le-ați găsit? Contrazic datele voastre rezultatele studiilor pe care le-ați realizat? Ce implicații pentru tema respectivă au datele voastre? Aveți recomandări pentru cercetările viitoare pe aceeași temă (sau pe teme similare)? Care considerați că sunt punctele slabe și punctele tari ale lucrării dvs.? Ce implicații pentru teorie, practica cercetării, spațiul public are cercetarea voastră? Specificați abilități dezvoltate, lecții învățate pentru cercetări ulterioare, direcții viitoare de diseminare sau extindere a actualului studiu, modul concret cum vă ajută studiul ăsta în carieră, în eforturile de profesionalizare. Accentuați mesajul cheie, pertinent și relevant: cu ce rămânem în esență după ce citim această lucrare?

Infografic.

Adaugarea unui infografic este obligatorie.

Pe baza lucrării, trebuie să realizați un infografic. Infograficul este o modalitate vizuală de prezentare a principalelor idei (răspunsurile la întrebarea de cercetare) pentru publicul larg. Infograficul va conține doar ideile/cifrele/elementele cheie din lucrarea voastră. Puteți realiza infograficele folosind șabloane grafice pre-stabilite, ușor de construit, disponibile la:

<https://piktochart.com/>;

<https://venngage.com/>;

<https://www.visme.co/>;

<https://www.canva.com/create/infographics/>.

Găsiți o listă mai lungă de site-uri unde puteți face infografice la: <http://www.creativebloq.com/infographic/tools-2131971>.

Puteți găsi exemple și aici: <https://ro.pinterest.com/pin/450571137698081144/>

Infograficul cuprinde o sinteză din: obiective și întrebări / ipoteze, principale teorii, metodă, eșantion, rezultate, concluzii, recomandări, morala poveștii sau mesajul esențial, schematizat astfel încât să arate memorabil și pertinent.



Procedurile de citare a surselor în lucrările de licență sunt specificate în anexă. Regula de bază în citarea lucrărilor este că fiecare referință la un alt text trebuie să includă două elemente:

- **autorul** textului – fie persoane sau organizații, după caz. Ca regulă, textele care nu au un autor clar nu pot fi citate în lucrările științifice. Ele pot fi folosite ca date în analiza de text, de exemplu, dar nu pot fi utilizate ca sprijin bibliografic.

- **calea** prin care textul respectiv poate fi găsit de o persoană interesată: de exemplu, editura, orașul și anul publicării, sau adresa de internet etc – conform specificațiilor din anexă.

Este incorect să cităm un text doar prin indicarea căii de găsim a documentului. De exemplu, citarea unui text de pe internet doar prin indicarea adresei URL este incompletă. În anexă sunt precizate toate elementele necesare unei citări corecte.

Utilizarea unor formulări originale preluate cuvânt cu cuvânt din alt autor fără precizarea corectă a sursei constituie plagiat – precum și utilizarea ideilor altor autori, chiar dacă sunt parafrazate, fără precizarea corectă a sursei.

Plagiatul este sancționat inclusiv prin exmatriculare. Decizia de exmatriculare este luată de decanul Facultății la propunerea comisiei de examinare pe baza probelor care demonstrează plagiatul.

2.5. Citarea surselor și redactarea bibliografiei

Stilul recomandat de citare este Harvard. Nu introduceți la bibliografie lucrări care nu apar în textul lucrării. Detaliile citării și redactării referințelor sînt prezentate mai jos.

Cărți de autor:

Nume, Inițială. (Anul). *Titlul lucrării cu litere italice*. Locul, Editura.

Durkheim, E. (1995). *Formele elementare ale vieții religioase*. Iași, Polirom.

Articole în reviste:

Nume, Inițială. (Anul). Titlul articolului. *Numele revistei cu litere italice*, volumul (numărul), paginile.

Goldthorpe, J. H. (1991). The uses of history in sociology: reflections on some recent tendencies. *The British Journal of Sociology*, 42 (2), 211-230.

Pentru autori multipli, se folosesc aceleași reguli ca la cărțile de autor.

Publicații electronice de pe Internet:

Autorul, Inițială. (Anul). *Titlul publicației cu litere italice*. [Online] Disponibil pe: <URL> [Accesat la data de ZZ.LL.AAAA].

Hume, D. (1748). *An enquiry concerning human understanding*. [Online] Disponibil pe: <http://www.infidels.org>. [Accesat la data de 30.07.2007].

Pentru informațiile care nu pot fi găsite în publicație, se utilizează anumite abrevieri:

- locul publicației nu este cunoscut: “(s.l.)” (sine loco)
- editura necunoscută: “(s.n.)” (sine nomine)



3 Susținerea orală a lucrării de licență

Susținerea publică a lucrării vă pune în situația de a vă prezenta pe scurt lucrarea în fața unei comisii, încercând să convingeți membrii comisiei de valoarea sa ca proiect finalizat de cercetare științifică și ca experiență personală de învățare. Nu sunt acceptate prezentări care constau în citirea unui material. Studenții pot folosi însă materiale scrise ajutătoare – prin predarea lor membrilor comisiei, sau prin consultarea lor rapidă pe parcursul prezentării.

Pentru a comunica eficient în situația de prezentare, este util să vă pregătiți în prealabil, recitind rezumatul și concluziile lucrării, asigurându-vă că transmiteți mesajul pe care îl aveți în vedere.

Durata de susținere a lucrărilor este de maxim 10 minute pentru prezentare și maxim 10 minute pentru întrebări și răspunsuri. Aduceți 5 copii ale infograficului sau rezumatului.

Ordinea recomandată a temelor abordate în susținerea lucrării de licență este următoarea:

- (1) Obiectivele propuse și întrebările la care lucrarea își propune să răspundă, inclusiv o prezentare succintă, în limitele a ceea ce este strict necesar pentru claritatea prezentării, a conceptelor și a cadrului teoretic. Prezentarea mai detaliată a conceptelor și teoriilor folosite urmează către final, în limitele timpului rămas.
- (2) Metodele folosite în producerea/selectarea și analiza/interpretarea datelor și informațiilor pe care se bazează lucrarea, precum și informațiile, datele utilizate pentru a răspunde la întrebări: cum au fost selectate / produse? Ce volum de date / informații a fost analizat?
- (3) Concluziile lucrării și reflecții personale referitoare la elaborarea lucrării.
- (4) Alte precizări. Este obligatoriu ca studentul să dovedească cunoașterea în detaliu a lucrării susținute, inclusiv a referințelor bibliografice menționate în lucrare.

4 Criterii de evaluare a lucrărilor

Lucrările vor fi evaluate din perspectiva corectitudinii redactării, a corectitudinii științifice, a calității lor științifice, a abordării unei perspective sociologice de analiză și a experiențelor de învățare ale studentului pe parcursul elaborării tezei.

Criterii eliminatorii:

- (1) Respectarea tuturor cerințelor obligatorii (detaliat mai sus); nerespectarea acestor cerințe duce la respingerea lucrării.

Criterii formale:

- (2) Utilizarea unui limbaj academic, adecvat temei studiate;
- (3) Textul este redactat îngrijit, dovedind că lucrarea a fost recită și corectată înainte de predare (fără greșeli ortografice sau gramaticale, fără incoerențe etc).

Criterii privind conținutul lucrării:

- (4) Utilizarea unei perspective sociologice (sau a perspectivei specializărilor sau subdomeniile folosite);
- (5) Adecvarea literaturii de specialitate discutate la tema studiată: relevanță, diversitate, actualitate;
- (6) Utilizarea corectă a metodelor de selectare / producere a informațiilor și a metodelor de analiză a informațiilor;
- (7) Contribuția proprie a lucrării la tema abordată, în raport cu alte lucrări pe aceeași temă;
- (8) Reflecții personale pe marginea lucrării și a experienței de elaborare.
- (9) Originalitate



UNIVERSITATEA DIN
BUCUREȘTI

Calitatea susținerii orale a lucrării:

- (10) Prezentarea clară a lucrării;
- (11) Adecvarea răspunsurilor la întrebările comisiei.



5 Anexe

5.1 Declarație de asumare a răspunderii

Subsemnatul/a student/ă în anul al Facultății de Sociologie și Asistență Socială, Universitatea din București, declar că lucrarea de licență este elaborată doar de mine, pe baza efortului personal de cercetare și redactare. În cadrul lucrării precizez sursa tuturor ideilor, datelor și formulărilor care nu îmi aparțin, conform normelor de citare a surselor.

Declar că toate afirmațiile din lucrare referitoare la datele și informațiile analizate, la metodele prin care acestea au fost obținute și la sursele din care le-am obținut sunt adevărate. Înțeleg că falsificarea datelor și a informațiilor analizate în lucrare constituie fraudă și este sancționată prin exmatriculare.

Înțeleg că atât susținerea publică a unei teze elaborate de altcineva, cât și inserarea în lucrarea proprie a unor formulări, date sau idei elaborate de altcineva (mai mult de 10 cuvinte consecutive) fără a preciza explicit sursa acestora conform normelor de citare, chiar dacă formulările din text sunt modificate, combinate cu idei proprii sau traduse din altă limbă, constituie plagiat și sunt sancționate prin exmatriculare.

Data:

Semnătura:



5.2 *Îndrumări privind tehnoredactarea și susținerea lucrării de licență*

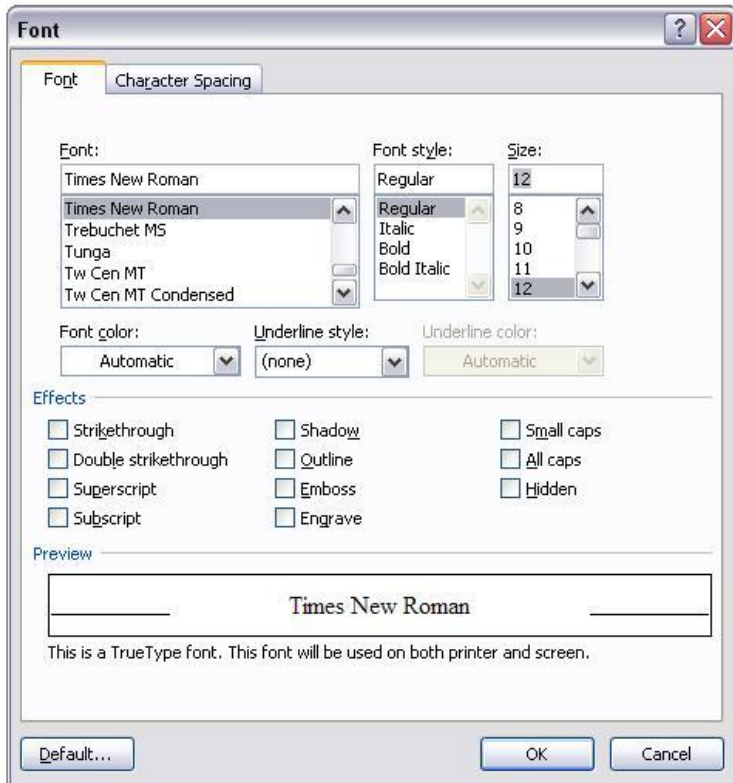
5.3 *Redactarea structurată*

Este recomandabil ca lucrarea să fie redactată structurat, folosind formătări de titlu și subtitlu (en: „heading”) precum și numerotarea automată a tabelelor, graficelor etc (en.: „caption”). Utilizarea formătărilor de titlu permite realizarea automată a cuprinsului.

:

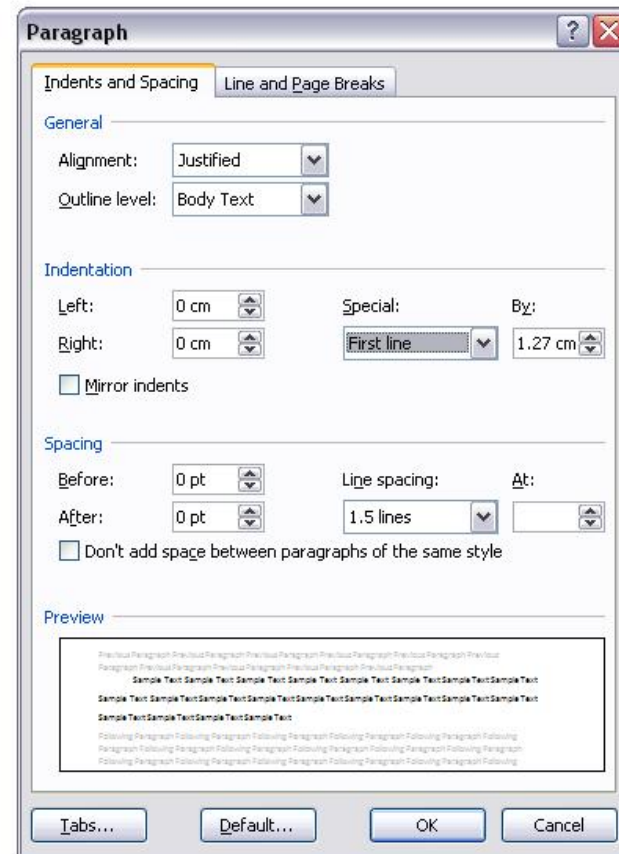
5.4 *Exemple de formatare în MS Word*

Formatarea fontului:



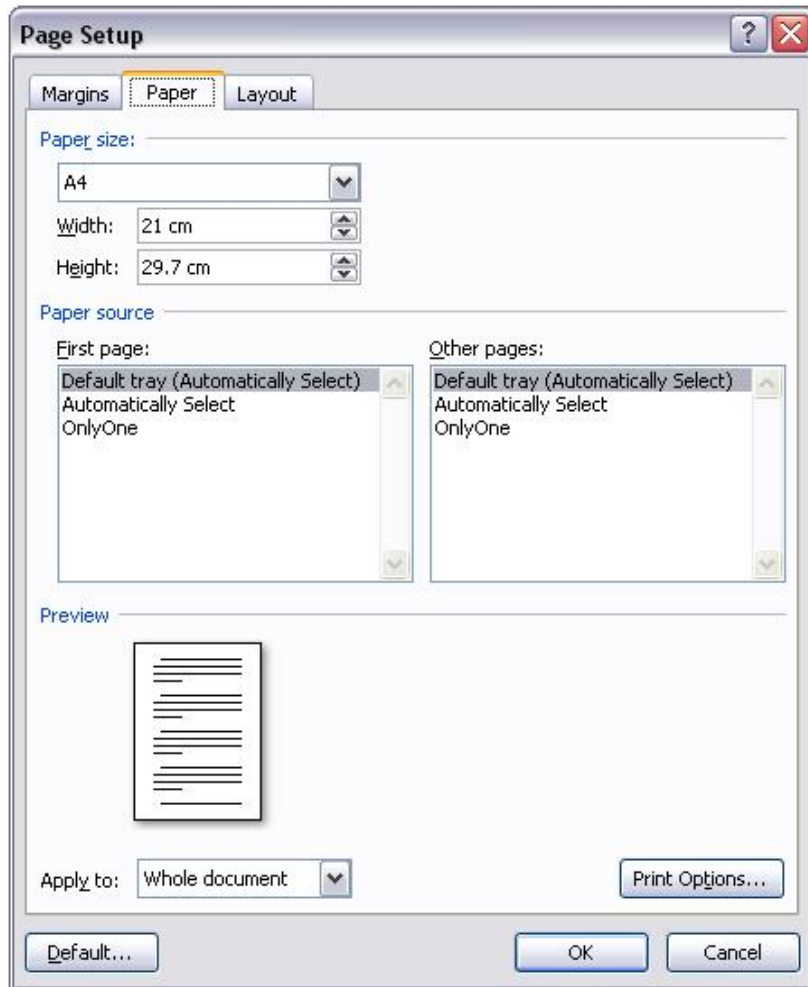
Este posibilă formatarea diferită a fontului pentru stiluri speciale de text (de exemplu: titluri și subtitluri, tabele, citate din interviuri, titluri de tabele sau grafice, etc)

Formatarea paragrafului:



Este posibilă formatarea diferită a paragrafului pentru stiluri speciale de text (de exemplu: titluri și subtitluri, tabele, citate din interviuri, titluri de tabele sau grafice, etc)

Formatarea dimensiunilor paginii (A4):



Formatarea marginilor paginii:

