UNIVERSITATEA DIN BUCUREŞTI
FACULTATEA DE SOCIOLOGIE SI ASISTENTA SOCIALA

REGULAMENTUL FACULTĂŢII DE SOCIOLOGIE SI ASISTENTA SOCIALA CU PRIVIRE LA OCUPAREA PRIN CONCURS A POSTURILOR DIDACTICE VACANTE

Art. 1 *Dispoziţii generale*	Prezentul document a fost elaborat în temeiul: a. Legii 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; b. HG 457/04.05.2011 modificată prin HG 36/06.02.2013, privind Metodologia cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante din învăţământul superior; c. Ordinului MEN 6129/21.12.2016, Anexa 25 – Sociologie, științe politice și administrative publicat în Monitorul Oficial nr. 123 bis din 15 februarie 2017 privind standardele minimale și obligatorii pentru accesul la concursurile de ocupare a posturilor în domeniul Sociologie și Asistență Socială ; d. Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice din Universitatea din București, aprobată în ședința Senatului UB din 16 mai 2018.
Art. 2 *Domeniul de aplicare*	Regulamentul se aplică tuturor persoanelor, cetăţeni români sau ai altor state, care doresc și au dreptul legal să ocupe în cadrul Facultăţii de Sociologie și Asistență Socială a Universităţii din Bucureşti, pe durată determinată sau nedeterminată, una din următoarele funcţii didactice: asistent universitar; lector universitar; conferenţiar universitar; profesor universitar.
Art. 3 *Obiective*	Regulamentul promovează standarde, proceduri şi principii comune, obligatorii pentru garantarea transparenţei şi a calităţii în organizarea şi desfăşurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante corespunzătoare funcţiilor didactice menţionate la art. 2, respectiv criteriile ştiinţifice şi didactice, cantitative şi calitative necesare ocupării acestor funcţii.
Art. 4 *Principii Fundamentale*	Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice din cadrul Facultăţii de Sociologie şi Asistenţă Socială are la bază următoarele principii: a. Principiul nediscriminării şi accesul egal şi echitabil la ocuparea posturilor vacante; b. Autonomia universitară exercitată cu responsabilitate;

	c. Asigurarea calităţii şi pregătirea profesională de calitate a candidaţilor; d. Informarea corectă şi completă privind organizarea şi desfăşurarea concursurilor ; e. Transparenţa cu privire la informaţiile administrative, financiare şi de evaluare a posturilor didactice.
Art. 5 *Transparenţa*	(1) Facultatea de Sociologie şi Asistentă Socială garantează transparenţa organizării şi desfăşurării concursurilor pentru posturile didactice. (2) Facultatea de Sociologie şi Asistentă Socială publică pe Internet sau prin orice mijloace de comunicare pe care le consideră adecvate toate informaţiile relevante privind posturile vacante, calendarul de derulare a concursurilor, condiţiile de înscriere la concurs, criteriile ştiinţifice şi didactice necesare ocupării, precum şi lista documentelor ce alcătuiesc dosarul de înscriere, informaţiile referitoare la post (descriere, atribuţii, obiective de performanţă şi criterii de evaluare).
Art. 6 *Criteriile /standardele de ocupare*	(1) Organizarea şi desfăşurarea concursurilor au la bază aplicarea unor criterii, standarde şi proceduri care au drept scop: a. evaluarea obiectivă şi corectă a performanţelor candidaţilor; b. înlăturarea oricărei forme de discriminare şi asigurarea unui acces echitabil la funcţiile didactice din cadrul Facultăţii; c. ameliorarea continuă a procedurilor de selectare a personalului didactic; d. facilitarea evaluării performanţelor profesionale şi a abilităţilor didactice prin utilizarea unui set comun de criterii şi standarde. e. atestarea loialităţii faţă de această profesie şi faţă de Facultate . (2) Criteriile, standardele şi procedurile se aplică în privinţa: a. admiterii dosarului la concurs; b. descrierii postului şi a atribuţiilor; c. conţinutului activităţii profesionale şi didactice a candidaţilor; d. asigurării calităţii evaluării în vederea selectării personalului în Facultatea de Sociologie şi Asistentă Socială; e. statutului profesional al persoanelor selectate; f. implicării personalului în activitatea didactică şi în formarea studenţilor şi a tinerilor cercetători.

Art. 7 *Condiţiile generale de înscriere la concurs*	Poate participa la concursul organizat de Facultatea de Sociologie şi Asistentă Socială în vederea ocupării unui post didactic vacant persoana care îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii generale: a. are cetăţenia română sau, dacă este cetățean străin, are dreptul legal de a participa la concurs (cetățeni UE, din spațiul SEE sau alte situații prevăzute de legislația în vigoare); b. cunoaşte şi stăpâneşte foarte bine limba română (scris şi vorbit); c. are vârsta minimă reglementată de lege şi capacitate deplină de exerciţiu; d. are o stare de sănătate adecvată, atestată prin certificat medical eliberat de unităţile sanitare abilitate; e. îndeplineşte cerinţele de studii superioare şi pregătire profesională, precum şi pe cele specifice postului scos la concurs, conform legislației în vigoare și metodologiei proprii a Universității; f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unor infracţiuni contra umanităţii, a statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul ori a oricăror alte fapte care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei didactice sau de cercetare.
Art. 8 *Condiţiile specifice de înscriere şi dosarul de concurs*	(1) Facultatea Sociologie şi Asistentă Socială solicită în vederea înscrierii la concurs îndeplinirea condiţiilor prevăzute de legislația în vigoare și de dispoziţiile din *Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice din Universitatea din București* (denumită în continuare și *metodologia proprie a Universității din București*). (2) Cetăţenii altor state care au dreptul legal de a participa la concurs se supun aceloraşi criterii ştiinţifice şi didactice şi vor fi evaluaţi în acelaşi condiţii cu cetăţenii români.
Art. 9 *Publicitatea postului*	(1) Facultatea de Sociologie şi Asistentă Socială anunţă scoaterea la concurs a posturilor didactice în termenele şi condiţiile prevăzute de H.G. nr. 457/2011 cu modificările și completările ulterioare şi de prevederile relevante din Metodologia-cadru a Universităţii din Bucureşti. Aceste condiţii rămân la dispoziţia publicului până la finalizarea concursului. (2) De asemenea, anunţul cuprinde obligatoriu cel puţin următoarele elemente: a. denumirea postului, norma didactică;

	b. documentele solicitate candidaţilor pentru întocmirea dosarului de concurs, indicând data-limită şi ora până la care se depun acestea, locul de depunere şi compartimentul de resurse umane responsabil cu indicarea datelor de contact ale acestora şi a programului de lucru cu publicul; c. condiţiile generale şi specifice necesare pentru ocuparea postului, cu indicarea punctajului minim necesar pentru a fi declarat admis; d. tipurile şi numărul probelor de concurs, locul, data şi ora desfăşurării acestora; e. bibliografia şi tematica pentru concurs; f. orice alte documente necesare susţinerii concursului.
Art. 10 *Comisia de concurs*	(1) Componenţa comisiei şi termenele de constituire ale acesteia se stabilesc conform legislației în vigoare și prevederilor relevante din Metodologia proprie a Universităţii din Bucureşti (a se vedea Capitolul II, Secțiunea V). (2) Comisia are următoarele atribuţii: a. Analizează dosarele de concurs ale candidaţilor; b. Stabileşte data, ora şi locul susţinerii probelor; c. Stabileşte punctajele maxime pentru fiecare probă; d. Evaluează candidaţii , fiecare membru al comisiei notând candidaţii; e. Completează raportul final de evaluare, prin preşedintele comisiei.
Art. 11 Criteriile de evaluare a activităţii didactice şi a actului de predare	Candidaţii sunt evaluaţi după verificarea îndeplinirii standardelor cantitative prevăzute în anexa I, prezentate, cu elemente de identificare ale fiecărui item inclus, într-o fişă de auto-evaluare a candidatului pentru publicaţii şi activitate ştiinţifică. Aceasta urmează modelul cuprins în Ordinul Ministrului Educaţiei Naționale, nr. 6129 din 20/12/2016, Anexa 25 – Sociologie, ştiinţe politice şi administrative publicat în Monitorul Oficial nr. 123 bis din 15 februarie 2017
Art. 12 Desfăşurarea concursului	(1) Probele de concurs se desfăşoară la termenele stabilite în Metodologia proprie a Universităţi din Bucureşti (2) **La înscrierea la concurs**, candidaţii depun documentele necesare solicitate în vederea demonstrării îndeplinirii standardelor minime prevăzute ca obligatorii de către Ministerul Educaţiei Naționale, prin Ordinul Ministrului Educaţiei Naționale, nr. 6129 din 20/12/2016, Anexa 25 – Sociologie, ştiinţe politice şi administrative publicat în Monitorul Oficial nr. 123 bis din 15 februarie 2017 (conform art. 18 din Metodologia proprie a Universităţii din Bucureşti)

	(3) Probele pe care candidaţii le susţin sunt: a. **Proba orală** - pentru ocuparea posturilor de asistent, lector, conferențiar și profesor universitar aceasta constă în prezentarea unei subiect pe tema concursului, la alegerea candidatului şi care să se încadreze în conţinutul postului. b. **Prezentarea planului de dezvoltare al carierei**.
Art. 13 *Punctajele specifice probelor de concurs*	(1) Punctajele minime sunt: a. 130% din punctajul total minimal obligatoriu stabilit de Anexa 25 – Sociologie, ştiinţe politice şi administrative a Ordinului Ministrului Educaţiei Naționale, nr. 6129 din 20/12/2016 publicat în Monitorul Oficial nr. 123 bis din 15 februarie 2017 pentru posturile de asistent universitar, lector universitar, conferenţiar universitar, respectiv profesor universitar (conform Anexei I). b. Pentru toate gradele universitare este necesar ca la fiecare din probele a. şi b. specificate la art. 12, alin. 3 (proba orală şi prezentarea planului de dezvoltare a carierei) candidatul/candidata să obţină din partea comisiei minim nota 7.
Art. 14 *Finalizarea concursului*	(1) Comisia, după ce evaluează candidaţii pe baza standardelor, criteriilor şi a probelor menţionate la art. 12, stabileşte punctajele individuale finale care s-au acordat fiecărui candidat de către fiecare membru al comisiei pentru fiecare probă prin medie aritmetică. (2) Punctajul pentru fiecare candidat se calculează după metodologia din Anexa I. (3) Punctajele finale se afişează în ordine descrescătoare. (4) În cazul în care candidații pe un post au obținut punctaje finale egale, va fi declarat admis, candidatul care are **punctajul final** cel mai mare la criteriile științifice impuse de Ordinul Ministrului Educaţiei Naționale, nr. Ordinul Ministrului Educaţiei Naționale, nr. 6129 din 20/12/2016, Anexa 25 – Sociologie, ştiinţe politice şi administrative publicat în Monitorul Oficial nr. 123 bis din 15 februarie 2017
Art. 15 *Contestaţiile*	(1) Comisia de contestații este alcătuită din 3 membri, alții decât cei ce au făcut parte din comisia de concurs. Termenul în care se depun contestațiile este de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului concursului.

	(2) Soluționarea contestațiilor se face în 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere și se afișează la sediul Facultății. (3) Comisia de contestaţie nu poate interveni asupra punctajului acordat de membrii comisiei de concurs, ci doar poate verifica corectitudinea calculării punctajelor finale ale candidaţilor. (4) Rezultatul comisiei de contestații este definitiv pe căile administrative de atac.
Art. 16 *Numirea pe post*	Numirea pe post şi acordarea titlului universitar aferent concursului susţinut pentru ocuparea funcţiei didactice se realizează în condiţiile și termenele stabilite de prevederile relevante din Metodologia proprie a Universităţii din Bucureşti.
Art. 17 *Dispoziţii finale*	(1) Anexa I face parte integrantă din prezentul regulament şi se vor supune aprobării Consiliului Facultăţii împreună cu acesta. (2) Dispoziţiile prezentului regulament se completează şi se modifică în raport cu modificările impuse de legislaţia în vigoare din domeniul educaţiei şi cu prevederile Codului muncii republicat. (3) Prevederile prezentului regulament vor fi modificate corespunzător în caz de modificare ulterioară a prevederilor privind criteriile de acces la abilitare şi la concursul pentru ocuparea posturilor de profesor și conferenţiar în domeniul ştiinţelor sociale, care vor fi aprobate şi publicate în Monitorul Oficial al României de către Ministerul Educaţiei Naționale. (4) Prezentul proiect de regulament a fost aprobat în şedinţa Consiliului Facultăţii de Sociologie şi Asistenţă Socială din 13 Iunie 2018 .